



Referat – Byggeudvalgsmøde nr. 24

Dato: Tirsdag den 8. oktober 2024
Tidspunkt: Kl. 16.00 til kl. 17.00
Sted: **Byggepladsskur**

Deltagere

Afbud

Byggeudvalg, VA Toften:

Ingelise Donsman	ID	
Preben Kure	PK	x
Annelise Hæhnel	AH	
Bent Nielsen	NB	x
Finn Jensen	FJ	x
Karl Erik Olsen	KEO	
Anja Elisabeth Blum	AEB	
Kim E Hansen	KEH	

Bestyrelsen, VA:

Vinie Hansen	VH
--------------	----

BO-VEST:

Kristian Overby	KRO
Torben Henningsen (ref)	TH
Anja Kirkeby Repstock	AR
Carina Seifert	CS

Rådgiver:

Signe Løndahl Hertel	SLH
Anders Petersen	AP
Bjarne Svendsen	BS

Referat:

1. Godkendelse dagsorden

Mødet er sat til 16-18 – det bør være en bedre information.

Der blev opfordret til at dagsorden udsendes 7 dage inden mødet.

Referat udsendes senest en 10 dage efter møde.

Ønske om svar på henvendelser. Kritik. Bedre at skrive at man mangler information end ikke at skrive noget.

Generelt vil byggeudvalget gerne informeres mere om udviklingen på projektet.

2. Status for opstart af byggesag

AP forelagde status for byggesag.

Der er udsendt arbejdstidsplan fra hovedentreprenør. Denne viser forsinkelse for helhedsplanen.

De mere omfattende saneringsarbejder i forbindelse med asbesthåndtering er der fremkommet ekstraregninger for dette. Supplerende saneringsarbejder for alle 6 blokke beløber sig til ca. 17 mio. kr. Kun ekstraregning for blok 6 er godkendt.

Sanering af tagets vil starte op i løbet af den næste måned. I øjeblikket arbejdes der med saneringsarbejder på facader samt inde i selve lejlighederne. Herudover udføres der støbning af fundamenter ved nye gavlvægge på blok 5 og 6.

BO-Vest er ved at søge supplerende midler hos Landsbyggefonden for de fordyrende saneringsarbejder. Afdelingen vil ikke kunne bære disse ekstraudgifter idet der allerede indgår væsentlige huslejestigninger i budgettet.

Projektchef for hovedentreprenør Adserballe og Knudsen Glenn Jaes udskiftes med Michael Jakobsen.

BO-Vest har hyret ekstern kommunikationsmedarbejder Carina Seifert (CS). Hun vil arbejde med nyhedsinformation omkring projektet. CS overtager arbejdet fra Line Renner, som er blevet allokeret til andre opgaver.

Der er udsendt udkast til nyhedsbrev til byggeudvalget, som gennemgår dette i indeværende uge. Herefter udsendes nyhedsbrevet såvel elektronisk som i papirversion.

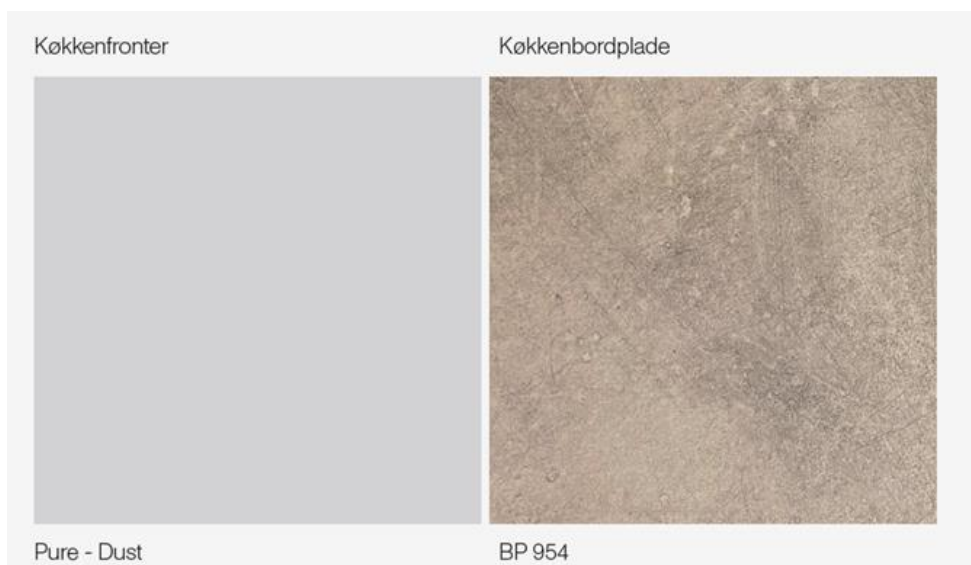
Grundet en del indbrud i skurbyen er der blevet opsat videoovervågning i skurbyen. Herudover overvejer hovedentreprenøren at opsætte lignende på byggepladsen mellem blokkene på byggepladsen. Der søges aktuelt om tilladelse til dette hos myndighederne. Det oplyses at evt. overvågning på byggepladsen kun vil dække selve byggepladsen. Dette betyder at personer og andre effekter udenfor hegnet vil blive sløret på overvågningsbillederne.

3. **Fremlæggelse af prøver og beboervalg**

- a. Der er etableret showroom i erhvervslejemålet Roskildevej 209. Der opstilles her prøver på det beboerne skal gøre beboervalg for.

Der er indtil videre udført mockup for køkkenskabe og bordplader i erhvervslejemålet. Der planlægges fremvisning af disse til områdets beboerne. Vi finder 1 – 2 dage hvor der vil være planlagt en fremvisning.

- b. Valg af standardløsning af farver for fliser og bordplader blev forelagt. SLH forelagde følgende:





Dette blev godkendt af BU.

- c. Køkkenkarrusel TMK U8306. Med 100 cm karrusel og 60 cm låger.
Der er fremsendt datablad på denne til BU forud for mødet.
BU godkender type.

- d. Vinduer/døre/brystninger mod altan:

Grundet placering af eksist. tagedløbsrør umiddelbart udenfor for nye altanvindue arbejdes på rev. løsning, så de sidehængte oplukkelige vinduer forsat kan åbne udad. SLH forventer snarest godkendelse fra vinduesfabrikanten på denne løsning.

- e. Badeværelser:

Det er aftalt at der anvendes klare glas i brusekabiner.





4. Spørgsmål fra byggeudvalgsmødet d. 13.8.2024

Prøvelejlighed: Hvornår er denne klar:
AP. Denne er ikke klar lige foreløbig.

Efter at entreprenøren er fremkommet med tidsplan for arbejder i blok 6, vil ovenstående spørgsmål forventet kunne besvares af hovedentreprenøren.

5. Eventuelt:

Der er fremsendt datablade for karrusel. Dette accepteret at bestyrelsen.

6. Kommende møder

Der planlægges en fast møderække den anden tirsdag, hver anden måned.

De næste 4 mødedatoer:

Tirsdag d. 10. december 2024	kl. 17.00 – 19.00
Tirsdag d. 11. februar 2025	kl. 17.00 – 19.00
Tirsdag d. 8. april 2025	kl. 17.00 – 19.00 (denne ligger samme dato som hovedbestyrelsesmøde)
Tirsdag d. 10. juni 2025	kl. 17.00 – 19.00

Afholdes på byggepladscontainer i skurbyen.