



VRIDSLØSELILLE ANDELSBOLIGFORENING

Ordinær generalforsamling

Tirsdag den 17. maj 2022 kl. 19.00

Musikteatret, Bibliotekstorvet 1-3, Albertslund

Program

18.40-19.00 Indskrivning

19.00- Generalforsamling

Dagsorden

1. Godkendelse af forretningsorden for generalforsamlingen
2. Valg af 2 dirigenter
3. Valg af referent
4. Valg af stemmeudvalgsformand
5. Godkendelse af dagsorden
6. Aflæggelse og godkendelse af bestyrelsens årsberetning
7. Godkendelse af foreningens reviderede regnskab for 2021
8. Godkendelse af foreningens budget for 2023
9. Godkendelse af forlængelse af målsætnings- og handlingsprogram for 2020-2024
10. Indkomne forslag
11. Valg af bestyrelsesmedlemmer
12. Valg af suppleanter
13. Valg af revisor
14. Eventuelt

Adgang og stemmeret

Adgang til den ordinære generalforsamling har medlemmer af boligorganisationen, disses myndige husstandsmedlemmer samt ansatte.

- Stemmeret har kun bolighavende medlemmer og andre myndige i husstanden.
- Hver husstand har 2 stemmer uanset husstandens størrelse.
- Stemmesedler udleveres på den ordinære generalforsamling mod forevisning af dokumentation som bolighavende i VA. Dokumentation: Sygesikringsbevis/sundhedsbevis eller dokumentation for betalt husleje.

Forslag

Ønsker du at stille et forslag til generalforsamlingen, skal det være BO-VEST i hænde senest den 3. maj kl. 10.

Materiale

Fra den 10. maj 2022 vil materialet til generalforsamlingen være tilgængeligt på bo-vest.dk. Desuden kan materialet hentes hos BO-VEST eller på ejendomskontorerne inden for normal åbningstid.

Med venlig hilsen
Bestyrelsen

VRIDSLØSELILLE ANDELSBOLIGFORENING



VRIDSLØSELILLE ANDELSBOLIGFORENING

Afholder

Ordinær generalforsamling

Tirsdag den 17. maj 2022 kl. 19.00

i Musikteatret, Bibliotekstorvet 1-3, Albertslund

Program

18.40-19.00 Indskrivning

19.00- Generalforsamling

Dagsorden

1. Godkendelse af forretningsorden for generalforsamlingen
2. Valg af 2 dirigenter
3. Valg af referent
4. Valg af stemmeudvalgsformand
5. Godkendelse af dagsorden
6. Aflæggelse og godkendelse af bestyrelsens årsberetning
7. Godkendelse af foreningens reviderede regnskab for 2021
8. Godkendelse af foreningens budget for 2023
9. Godkendelse af forlængelse af målsætnings- og handlingsprogram for 2020-2024
10. Indkomne forslag
11. Valg af bestyrelsesmedlemmer
12. Valg af suppleanter
13. Valg af revisor
14. Eventuelt

Forslag

Ønsker du at stille et forslag til generalforsamlingen, skal det være B0-VEST i hænde senest den 3. maj 2022 kl. 10.00.

Materiale

Fra den 10. maj 2021 vil materialet til den ordinære generalforsamling være tilgængeligt på B0-VESTs hjemmeside bo-vest.dk.

Desuden kan materialet afhentes på ejendomskontorerne eller hos B0-VEST inden for de normale åbningstider.



Adgang og stemmeret

Adgang til den ordinære generalforsamling har medlemmer af boligorganisationen, disses myndige husstandsmedlemmer samt ansatte.

- Stemmeret har kun bolighavende medlemmer og andre myndige i husstanden.
- Hver husstand har 2 stemmer uanset husstandens størrelse.
- Stemmesedler udleveres på den ordinære generalforsamling mod forevisning af dokumentation som bolighavende i VA. Dokumentation: sygesikringsbevis/ sundhedsbevis eller dokumentation for betalt husleje.

Fælles transport fra Greve og Ishøj

Til de beboere, der ønsker transport fra Greve og Ishøj, beder vi om tilmelding på ejendomskontoret eller til B0-VEST, senest den 10. maj 2022. Man kan kun påregne transport, hvis man er tilmeldt på forhånd.

Med venlig hilsen
Bestyrelsen

VRIDSLØSELILLE ANDELSBOLIGFORENING

FORRETNINGSORDEN

for VRIDSLØSELILLE ANDELSBOLIGFORENINGS GENERALFORSAMLING

Som retningslinjer for afholdelse af generalforsamling i VA gælder sammen med VA's vedtægter følgende bestemmelser:

Generalforsamlingens beslutningskompetence

1. Generalforsamlingen er VA's øverste myndighed.
2. Generalforsamlingen fastsætter gennem vedtagelse af et målsætningsprogram og handlingsprogrammer de rammer, der skal gælde for VA's udvikling og organisation.
3. Generalforsamlingen træffer beslutning om følgende forhold
 - 1) Hvorvidt VA helt eller delvist skal administreres af en forretningsfører, herunder af en almen administrationsorganisation.
 - 2) Valg af revisor.
 - 3) Organisationens byggepolitik.
 - 4) Grundkøb.
 - 5) Iværksættelse af nyt byggeri.
 - 6) Erhvervelse eller salg af organisationens ejendomme.
 - 7) Væsentlig forandring af organisationens ejendomme.
 - 8) Ændring af vedtægterne.
4. Generalforsamlingen godkender VA's vedtægter, årsregnskab og beretning.
5. Generalforsamlingen har d. 19. maj 2016 besluttet at delegere kompetencen til at godkende afdelingernes regnskaber til organisationsbestyrelsen jf. VA's vedtægter §7 stk. 6.

Generalforsamlingen træffer beslutning om følgende forhold vedrørende afdelingerne:

- 1) Erhvervelse eller salg af afdelingernes ejendomme.
 - 2) Væsentlig forandring af afdelingernes ejendomme.
 - 3) Grundkøb.
 - 4) Iværksættelse af nyt byggeri.
 - 5) Nedlæggelse af en afdeling.
 - 6) Fælles beboermøde og fælles afdelingsbestyrelse for flere afdelinger, jf. VA's vedtægter § 20, stk. 2.
6. Generalforsamlingen kan beslutte at delegere kompetencen på et eller flere af de områder, der er nævnt i denne forretningsordens pkt. 5, til organisationens bestyrelse.

Generalforsamlingen har på ekstraordinær generalforsamling den 26. september 2017 besluttet at delegere kompetence til VA's bestyrelse af beslutningerne i VA's vedtægter § 7, stk. 5, nr. 1-4, der omhandler:

1. Erhvervelse og salg af afdelingens ejendomme i overensstemmelse med beboermødets beslutninger
 2. Væsentlige forandringer af afdelingernes ejendomme i overensstemmelse med beboermødets beslutninger
 3. Grundkøb
 4. Iværksættelse af nybyggeri
7. Generalforsamlingen kan til enhver tid beslutte, at en kompetence, som udøves af VA's bestyrelse, skal udøves af generalforsamlingen.
8. Formanden og seks bestyrelsesmedlemmer samt tre suppleanter vælges direkte af generalforsamlingen.

Adgang til generalforsamlingen

9. Adgang til generalforsamlingen har medlemmer af VA og disses myndige husstandsmedlemmer, samt ansatte. Deltagelse er ikke betinget af, at der forud er løst adgangs-kort til generalforsamlingen.
10. Ved indtjekning skal deltagerne forevise huslejekvittering, huslejekontrakt eller gældende sygesikringsbevis som dokumentation.
11. Der udleveres to stemmesedler pr. husstand til den første, der møder fra husstanden, og udleveringen markeres med to krydser i beboerlisten, som dokumentation for udleveringen.
Udlevering af stemmesedler må ikke ske under afstemning.

Generalforsamlingens afholdelse

Dagsorden

12. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned. Dagsordenen for generalforsamlingen skal omfatte følgende punkter:
- 1) Valg af dirigent.
 - 2) Aflæggelse af bestyrelsens årsberetning, herunder opfølgning af det på generalforsamlingen vedtagne handlingsprogram og om foreningens administrative forhold, for det senest forløbne år.
 - 3) Endelig godkendelse af årsregnskab med tilhørende revisionsberetning.
 - 4) Forelæggelse af foreningens budget for det følgende år til endelig godkendelse.
 - 5) Behandling af eventuelt indkomne forslag.
 - 6) Valg af formanden for bestyrelsen, for så vidt denne afgår.
 - 7) Valg af andre bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
 - 8) Valg af revisor.
 - 9) Eventuelt.

Dirigenter, referent m.v.

13. Generalforsamlingen vælger to dirigenter, der leder forhandlingerne og afstemningerne i overensstemmelse med dagsordenen og påser, at vedtægterne og denne forretningsorden overholdes.
14. Generalforsamlingen vælger en stemmeudvalgsformand, hvis opgave der er at sikre, at afstemninger foregår retmæssigt.
15. Generalforsamlingen vælger en referent, der refererer de trufne beslutninger og det nøjagtige resultat af afstemninger samt udarbejder et kort referat af forhandlingerne. Referatet underskrives af dirigerterne og formanden.

Referatet skal gøres tilgængeligt for beboerne senest 4 uger efter generalforsamlingens afholdelse. Dog hvis der skal holdes en ekstraordinær generalforsamling umiddelbart efter den ordinære, skal referatet være tilgængeligt 1 uge efter generalforsamlingens afholdelse.

Taleret – begæring af ordet

16. Taleret og ret til at få et angivet emne behandlet på dagsordenen har enhver, der ifølge denne forretningsordens pkt. 9 har adgang til generalforsamlingen (medlemmer af VA og disses myndige husstandsmedlemmer, samt ansatte). Dog skal forslag, der ønskes optaget på dagsordenen for den ordinære generalforsamling, være indsendt til bestyrelsen senest 2 uger før generalforsamlingen.
17. Hvis nogen ønsker ordet, skal en seddel afleveres til dirigerterne med oplysning om navn og den afdeling, vedkommende kommer fra. Talletiden er ubegrænset, indtil dirigenten eller generalforsamlingen eventuelt fastsætter en begrænsning. Indlæg og forslag til et punkt på dagsordenen kan ikke fremsættes, efter at debatten om det pågældende punkt er afsluttet.

Stemmeret

18. Stemmeret har kun bolighavende medlemmer og disses myndige husstandsmedlemmer. Hver husstand har 2 stemmer uanset husstandens størrelse. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Afstemning

19. Beslutning træffes af de tilstedeværende stemmeberettigede ved almindeligt stemmeflertal.
Forslag om ændring af vedtægterne eller opløsning af VA kan kun vedtages, hvis halvdelen af de stemmeberettigede er mødt, og 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget. Er mindre end halvdelen mødt, men mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget, afholdes ny generalforsamling inden 2 uger efter den første generalforsamling. På den måde kan forslaget - uanset antallet af fremmødte stemmeberettigede - vedtages, hvis 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.
20. Når 1/3 af de tilstedeværende stemmeberettigede forlanger det, skal afstemningen være skriftlig. Dog ved personvalg foretages altid skriftlig afstemning.

21. Detaljer i forbindelse med afstemning:

- Ved afstemninger bliver dørene lukket, og alle skal sidde ned.
- Ved afstemninger nævner dirigenterne, hvad der skal stemmes om – og hvis der er flere emner, oplyses, at der stemmes om det mest vidtgående først.
- Ved afstemning orienterer dirigenterne om, hvilken stemmeseddel der skal anvendes.
- Stemmesedler kan om nødvendigt byttes hos dirigenterne
- Forlades mødet inden afstemningen, skal stemmesedler afleveres til BO-VESTs personale eller dirigenterne.
- Stemmesedlerne må ikke gives til andre eller efterlades i lokalet.

Afstemning ved håndsoprækning

- Afstemning ved håndsoprækning foregår med en stemmeseddel i hver hånd.

Skriftlig afstemning

- Der må højst afleveres 2 stemmer pr. lejemål til stemmeurnen.
- Kun stemmesedler med det af dirigenten angivne nummer er gyldige
- Stemmerne optælles og opføres på optællingslister, som afleveres til dirigenterne.
- Alle stemmesedler gemmes i lukkede kuverter indtil 3 måneder efter generalforsamlingen

Valg

22. Ved valg af formand gælder, at såfremt der kun foreslås en kandidat, betragtes vedkommende som valgt uden afstemning.

23. Såfremt der ved valg af bestyrelsesmedlemmer eller suppleanter foreslås flere kandidater, end der er poster, vælges de, der ved skriftlig afstemning opnår flest stemmer. Hvis flere kandidater opnår lige mange stemmer, foretages omvalg. Er der herefter fortsat stemmelighed, foretages lodtrækning.

Valg af medlemmer og suppleanter foretages som to valghandlinger.

24. Afstemningsprocedure ved valg:

Ved valg af bestyrelse beslutter generalforsamlingen, hvilke af følgende afstemningsprocedurer, der skal gælde:

- a) Hver af de fremmødte stemmeberettigede afgiver op til det antal stemmer, der svarer til det antal medlemmer/suppleanter, der skal vælges (eksempel: Der skal vælges 3 medlemmer/suppleanter. Der kan stemmes på 1, 2 eller 3 kandidater).
- b) Hver af de fremmødte stemmeberettigede afgiver det antal stemmer, der svarer til det antal medlemmer/suppleanter, der skal vælges (eksempel: Der skal vælges 3 medlemmer/suppleanter. Der skal stemmes på 3 kandidater).

Ændring af forretningsordnen

25. Ændringer i denne forretningsorden kan foretages af generalforsamlingen ved almindeligt stemmeflertal.

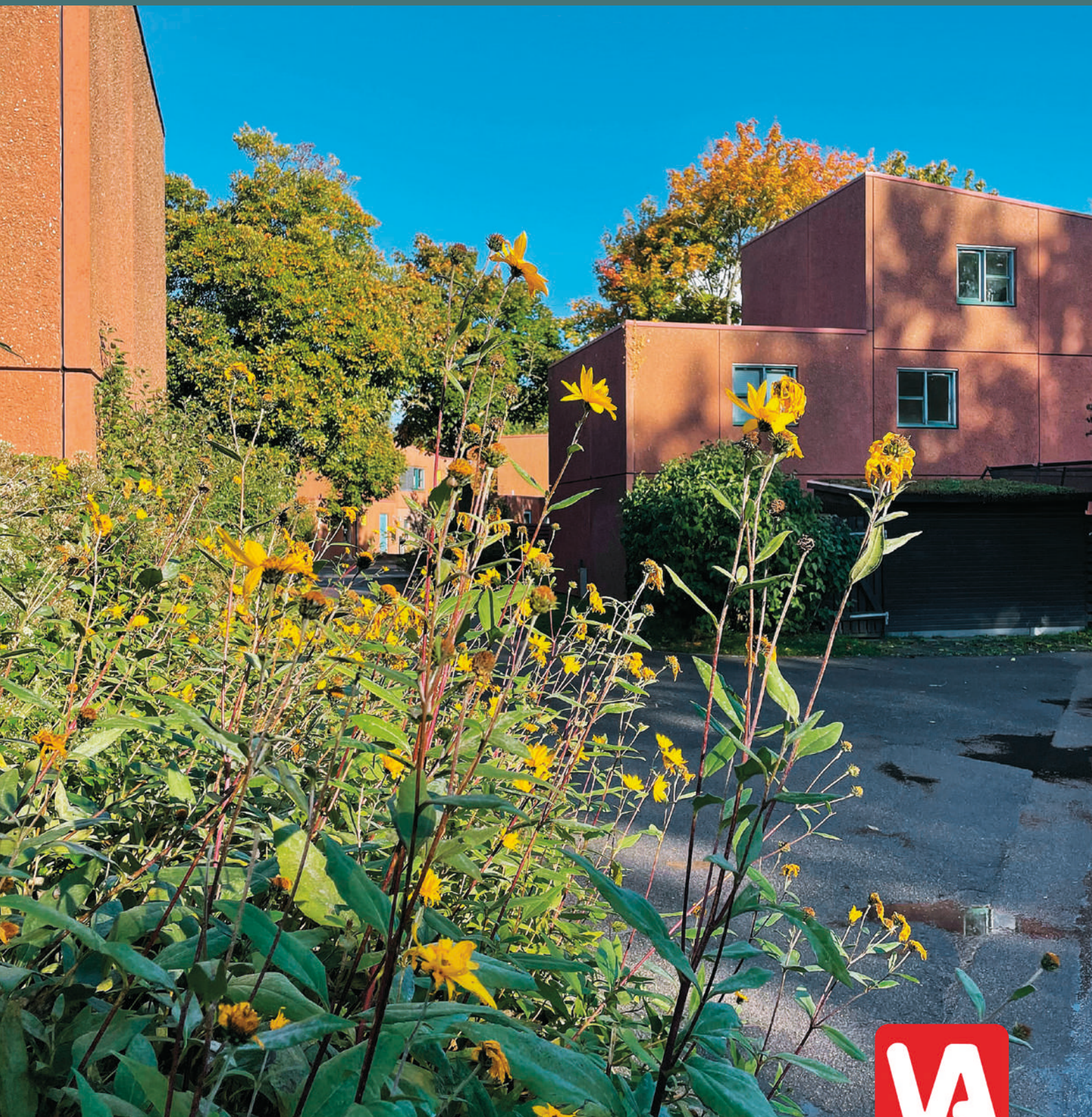
Ikrafttræden

26. Denne forretningsorden træder i kraft efter generalforsamlingens vedtagelse.

Vinie Hansen
Bestyrelsesformand

Vridsløselille Andelsboligforening

Årsberetning 2021





Indhold

Generalforsamling	3
Et grønnere VA	4
VA's økonomi 2021	5
Renoveringer, helhedsplaner og nybyggeri	6
Tre boligpolitiske nedslag	8
Mere biodiversitet i VA	9
Boligsociale indsatser i VA	10
Året der gik i afdelingerne	13
VA's afdelinger 2021	16



Vridsløselille Andelsboligforening
Stationsparken 37
2600 Glostrup

Oplag: 5.000

Layout og tryk: Jørn Thomsen Elbo A/S certificeret efter følgende internationale standarder: ISO 14001 miljøcertificering. ISO 9001 kvalitetscertificering, FSC-certificering og Svanemærket. Magasinet er trykt på miljørigtigt papir med vegetabiliske farver.

Forsidebillede: Hyldebjergdet.

Redaktør: Katrine Tonboe Jacobsen.

Redaktion: Mads Reddersen Ganguin, Kristian Overby, Marit Rostgaard-Bruun.

Redaktionsudvalg: Vinie Hansen, René Fuglsang, Astrid Hansen.

Vridsløselille Andelsboligforening afholder

Ordinær generalforsamling

Tirsdag den 17. maj 2022 kl. 19.00

i Musikteatret, Bibliotekstorvet 1-3, Albertslund

Program

18.40-19.00 Indskrivning

19.00- Generalforsamling

Dagsorden for ordinær generalforsamling

1. Godkendelse af forretningsorden for generalforsamlingen
2. Valg af 2 dirigenter
3. Valg af referent
4. Valg af stemmeudvalgsformand
5. Godkendelse af dagsorden
6. Aflæggelse og godkendelse af bestyrelsens årsberetning
7. Godkendelse af foreningens reviderede regnskab for 2021
8. Godkendelse af foreningens budget for 2023
9. Godkendelse af forlængelse af målsætnings- og handlingsprogram for 2020-2024
10. Indkomne forslag
11. Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer
12. Valg af 3 suppleanter
13. Valg af revisor
14. Eventuelt

Adgang og stemmeret

Adgang til den ordinære generalforsamling har medlemmer af boligorganisationen, disses myndige husstandsmedlemmer samt ansatte.

- Stemmeret har kun bolighavende medlemmer og andre myndige i husstanden.
- Hver husstand har 2 stemmer uanset husstandens størrelse.
- Stemmesedler udleveres på den ordinære generalforsamling mod forevisning af dokumentation som bolighavende i VA. Dokumentation kan være sygesikringsbevis/sundhedsbevis eller dokumentation for betalt husleje.

Materiale

Fra den 10. maj 2022 vil materialet til den ordinære generalforsamling være tilgængeligt på BO-VESTs hjemmeside bo-vest.dk.

Desuden kan materialet afhentes på ejendomskontorerne eller hos BO-VEST inden for de normale åbningstider.

Med venlig hilsen

Bestyrelsen

VRIDSLØSELILLE ANDELSBOLIGFORENING

Stationsparken 37, 2600 Glostrup, tlf. 88 18 08 80, e-mail: bo-vest@bo-vest.dk



Et grønnere VA

Aret både startede og sluttede med nedlukning af samfundet på grund af Corona og havde dermed store konsekvenser for beboerdemokratiet, hvor generalforsamlingen, beboermøder og sociale aktiviteter blev udskudt eller aflyst.

Heldigvis fik vi en sommer og et efterår, hvor vi næsten vendte tilbage til en normal hverdag. Det betød nogle travle og aktive måneder, hvor mange udskudte aktiviteter endelig kunne gennemføres.

Kontaktudvalg

For at styrke kontakten til afdelingerne har VA's bestyrelse besluttet at nedsætte et udvalg, der består af repræsentanter fra alle VA's afdelingsbestyrelser. Formålet med kontaktudvalget er desuden at give afdelingerne mulighed for at drøfte temaer, der optager dem og dele viden og erfaringer.

De allerede afholdte møder har vist sig at være rigtig givtige med deltagelse fra hovedparten af afdelingerne.

Mere biodiversitet i afdelingerne

I forbindelse med VA's 75-års jubilæum,

har bestyrelsen besluttet at give afdelingerne en gave. Alle afdelinger har fået mulighed for at søge om tilskud til at få udarbejdet en rapport, der fortæller noget om afdelingens potentialer for øget biodiversitet i udearealerne, fugle- og insektlivet mm. Efterfølgende kan afdelingerne så beslutte, hvordan de vil arbejde videre med at anlægge udearealerne. Det har fem afdelinger indtil videre taget imod.

Selve jubilæet bliver fejret den 25. juni, hvor vi inviterer beboere og andre interesserede til at besøge VA's afdelinger. Der vil blive udsendt særskilt program med indhold, tid og sted.

El-biler

Stadig flere vælger at købe en elbil. En af de primære overvejelser, beboerne gør sig i den forbindelse er, hvordan ladeforholdene er, der hvor de bor. For at skubbe på den udvikling og sikre, at beboere i VA's afdelinger har mulighed for at træffe et mere klimavenligt valg af bil, understøtter VA økonomisk etableringen af el-ladestandere.

Vi er kommet langt med arbejdet, så langt at vi i løbet af 2022 er klar til at påbegynde installationer af de

første el-ladestandere. Det indledende arbejde med el-ladestandere har været komplekst, da det er nyt, at vi skal til at etablere el-ladestandere. Der har således pågået et større arbejde med at kortlægge den gode proces for, hvordan en afdeling kommer i gang med at beslutte og etablere el-ladestandere.

I november 2021 var der mulighed for, at almene boligafdelinger kunne søge om midler gennem en grøn pulje fra Transportministeriet, hvilket 10 VA-afdelinger benyttede sig af. Heraf fik 6 afdelinger godkendt deres ansøgninger, og 2 afdeling er kommet på venteliste. Det fortæller lidt om, hvor stor efterspørgsel der er på opsætning af el-ladestandere i afdelingerne.

Her i beretningen beskriver vi mere om året, der gik, de mange renoverings-sager, boligsociale indsatser og den boligpolitiske udvikling.

På bestyrelsens vegne

Vinie Hansen
Formand VA



4 Række



VA's økonomi 2021

Regnskabet for 2021 viser et overskud på 315.601 kr. Beløbet overføres til arbejdskapitalen.

Resultat for 2021

Overskuddet skyldes, at der har været færre mødeudgifter og kursusudgifter end forudsat i budgettet pga. Covid-19. Dette modsvares delvist af, at der har været en større nettorenteudgift.

Arbejdskapitalen udgør ved udgangen af 2021 9.916.608 kr. inkl. årets resultat. Det svarer til en disponibel arbejdskapital på 1.258 kr. pr. lejemålsenhed.

VA's bidrag til BO-VEST's administra-

tion var i 2021 på 4.099 kr. pr. lejemålsenhed. Herudover betaler afdelingerne et bidrag til VA, som udgjorde 265 kr. pr. lejemålsenhed i 2021.

Afdelingerne

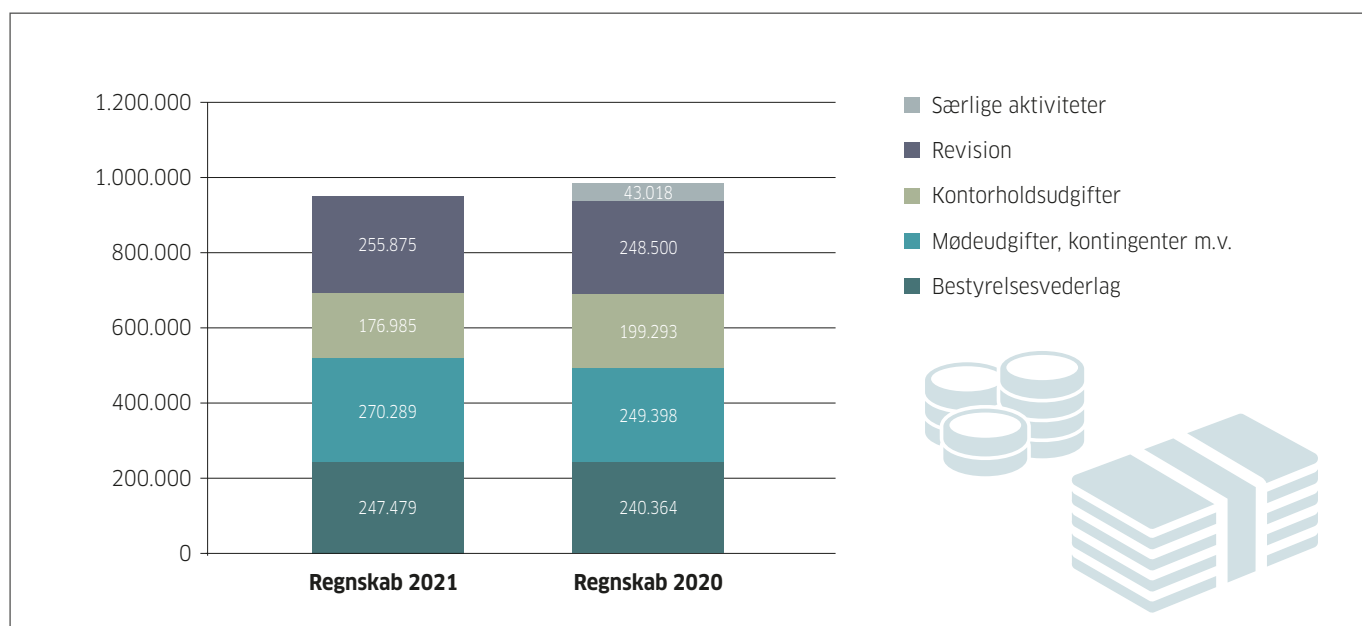
I regnskabsåret 2021 har der været overskud i 12 af VA's 16 afdelinger.

Resultaterne i afdelingerne skyldes en række forskellige forhold. Fælles for hovedparten af afdelingerne er dog, at de enten har gennemført, er i gang med eller står umiddelbart foran en helhedsplan. Det har som typisk konsekvens, at omkostningerne til almindelig vedligeholdelse og til dels renholdelse

holdes lavere både i forhold til tidligere år og budgettet. Derudover har der i 2021 været langt færre udgifter til beboeraktiviteter grundet Covid-19. Dette modsvares dog af, at alle afdelinger har fået en renteudgift, hvilket der ikke var budgetteret med.

I regnskaberne for de enkelte afdelinger fremgår det på hvilke poster, der er afvigelser fra budgettet. Regnskaberne kan hentes på de enkelte ejendoms-kontorer eller i Landsbyggefondens regnskabsdatabase på regnskab.lbf.dk.

Det er muligt at hente en kopi af VA's årsregnskab på bo-vest.dk. ■





Renoveringer, helhedsplaner og nybyggeri 2021

På trods af et år med Corona hvor store dele af samfundet var lukket ned, skete der stor aktivitet i byggeriet.

Toften

I sommeren 2021 var det endeligt blevet muligt at gennemføre et beboermøde i afdelingen, så afdelingen kunne få vedtaget sin helhedsplan, efter mange års forarbejde. Helhedsplanen med en huslejestigning på 14,3%, blev vedtaget enstemmigt af beboerne. I hele året foregik der projektering på helhedsplanen, og det er således planen, at den kan komme i entrepriseudbud allerede i foråret 2022.

Galgebakken

2021 blev året, hvor Galgebakkens helhedsplan endeligt blev klar til udførelse. I august stemte beboerne ja til helhedsplanens skema B, altså det endelige indhold, der udføres samt dertilhørende økonomi. Herefter har

også Albertslund Kommune og Landsbyggefonden godkendt planerne. Med dette på plads kunne renoveringen nu komme i gang. I november gik entreprenøren i gang med at lave deres byggeplads og skurby. Med byggesagens størrelse er byggepladsen også af væsentligt omfang. Der er således flyttet store mængder jord for at skabe et større, asfalteret areal, hvorpå skurbyen, medarbejderparkering, containere og materialelager skal være.

Arbejdet med renovering af de første boliger gik i gang lige efter nytår i januar 2022 og arbejderne vil fortsætte etapevis frem til midten af 2025.

Hyldebjergvej

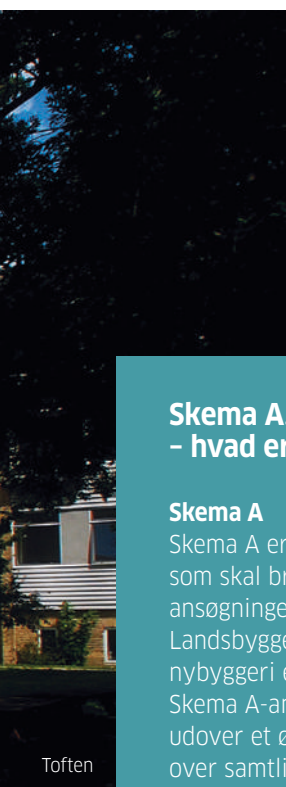
Også Hyldebjergvej nåede i 2021 en milepæl i deres helhedsplan, da der blev gennemført entrepriseudbud og fundet en entreprenør til at gennemføre renoveringen. I begyndelsen af 2022 godkendte beboerne, kommunen og Landsbyggefonden helhedsplanens

skema B. Beboerne kan se frem til en markant forbedring af deres indeklima, når de får nye vinduer og døre, nye tage med tidssvarende isolering og korrekt fald, efterisolerede sokler og lodrette fuger mv. Dertil kommer der i Hyldebjergvej 20 nye boliger med øget tilgængelighed, og 20 nye 2-etagers boliger med tagterrace. Disse boliger er mulige at indrette ved at sammenlægge områdets 3-etagers boliger og en række 1-værelses lejligheder.

2021 blev også året, hvor beboerne besluttede sig for, at der skal opføres en ny materiel- og genbrugsgård til området. Dette frem for at renovere de eksisterende forhold. Arbejdet gennemføres, når helhedsplanen er afsluttet.

Gadekæret

Den verserende skønssag omkring ventilationsanlæg i Gadekæret blev desværre ikke afsluttet i 2021. Der er gennemført forskellige forsøg i afdelingen,



Skema A, B, C - hvad er det?

Skema A

Skema A er et skema, som skal bruges til ansøgningen om støtte fra Landsbyggefonden til alment nybyggeri eller renovering. Skema A-ansøgning omfatter, udover et økonomisk overslag over samtlige udgifter i sagen, blandt andet en projektbeskrivelse samt en beskrivelse af finansieringen og af huslejen.

En skema A-ansøgning skal godkendes af beboerne på et beboermøde, af organisationsbestyrelsen, kommunalbestyrelsen og Landsbyggefonden.

Skema B

Skema B er et skema til ansøgningen til Landsbyggefonden om godkendelse af budget efter licitation. I skema B-ansøgningen dokumenteres resultatet af prisindhentning for entreprenørarbejdet. Skema B skal godkendes af beboerne på et beboermøde, af organisationsbestyrelsen, kommunalbestyrelsen samt af Landsbyggefonden.

Skema C

Skema C er et skema for ansøgning om godkendelse af byggeregnskab, efter renoveringen er gennemført. Skema C skal godkendes af organisationsbestyrelsen, kommunalbestyrelsen og Landsbyggefonden.

som i sidste ende skal afdække, hvordan problemerne kan løses. Det sker i samarbejde med ByggeskadeFonden, da sagen er anmeldt som byggeskade. 2022 bliver forhåbentligt året, hvor der kommer en positiv udvikling i sagen om at få ventilationsanlæggene op at køre efter hensigten.

I 2021 blev alle varmecentralerne gennemgået og udbedret, så beboerne fremover ikke oplever problemer med opvarmning og svingende temperaturer på det varme vand.

Der har også i 2021 været en del tæninger på rør i krybekældrene, hvilket har resulteret i mange rørsprængninger og vand i krybekældrene. Der er nu igangsat nærmere undersøgelser af rørens tilstand og ikke mindst forslag til, hvordan dette problem skal løses. Der er desværre ikke nogen nem løsning, da der er mange restriktioner på arbejder i krybekældre.

Askerød

I november 2021 blev tagsagen i Askerød afsluttet. Derved var hele 52 tage blevet renoveret. Sagen forløb hele vejen igennem efter planen.

Der er i afdelingen opstartet to nye sager, der skal føre til ny ventilation og et mere effektivt varmesystem. I begyndelsen af 2022 startes arbejdet med at udføre prøveopgange med ventilation og udskiftning af brugsvandsrør i krybekælderen.

Læhagnet / Nørreland

Der sker store ting i VA's mindste afdeling. Afdelingen er den afdeling i VA, der har det største forbrug af varme pr. m². Dette skal helhedsplanen gerne ændre på, når der i alle boliger kommer nye vinduer og døre, det lette facadeparti udskiftes med et nyt med tidssvarende isolering og varmesystemet bliver 2-strengt.

Læhagnet / Nørrelands boliger har alle samme størrelse og indretning. Alle boligerne er således med små entréer og badeværelser, og der er ikke niveaufri adgang til haven. Det gøres der noget ved, når op til 5 boliger omdannes til boliger med øget tilgængelighed.

Beboerne stemte enstemmigt ja til helhedsplanen d. 10. november, og

sagen nåede således at blive færdigbehandlet inden årets udgang. Det er forventningen, at sagen kan komme til udførelse i 2022.

Bæk- Fosgården

Afdelingen fik i begyndelsen af året skema A tilsagn af beboerne til at gennemføre en helhedsplan sammen med Albertslund Boligselskabs afdeling Nord. Forud herfor havde kommunen og VA godkendt planerne under forudsætning af beboernes tilslutning. Med godkendelsen er fundamentet lagt for, at afdelingerne kan få nye badeværelser, installationer, gulve, nye tage og en tætning af facaden mv. 2021 er i høj grad gået med at gennemføre et rådgiverudbud, hvor den rådgiver der skal sørge for, at projektet bliver gennemført, nu er fundet.

4 Nord og 4 Syd

2021 fortsatte de gode takter på byggeriet fra 2020, og efter 1 års hårdt arbejde var ca. 220 boliger ved årsskiftet færdigmeldte og afleveret til beboerne. Som noget nyt kunne beboerne i slutningen af året flytte ind i de 41 fuldstændigt nyopførte opdelte boliger, som er mindre gårdhavehuse på 60-80 m².

Til maj 2022 vil alle boliger i 4 Syd være afleveret og alle håndværkerne vil være rykket videre til 4 Nord.

I 2021 modtog afdelingen fondsstøtte på 1,5 mio. kr. fra Realdania til at udføre 3 facadeudskiftninger for at afprøve alternative facader, som afdelingen kan skifte til i fremtiden. De 3 facader bliver opført ud fra resultatet af et analysearbejde, som havde til hensigt at finde de bedste facadematerialer ud fra kriterierne totaløkonomi, bæredygtighed, æstetik og beboernes betalingsvillighed. ■

Læs mere om VA's helhedsplaner og andre renoveringsprojekter

På BO-VEST's hjemmeside kan du finde sider, der omhandler alle VA's helhedsplaner. Dem finder du på bo-vest.dk.

Tre boligpolitiske nedslag

2021 var et begivenhedsrigt år. En ny boligaftale, hvor der lægges op til at der skal bygges 22.000 nye almene boliger blev lanceret. Glæden over denne aftale bliver dog noget begrænset af, at den økonomiske ramme for den ikke tager højde for de voldsomt stigende priser på materialer, vi har oplevet i 2021. For at dæmpe risikoen for overophedning i bygge- og anlægssektoren lægges der i finansloven op til renoveringsprojekter, der får tilsagn om støtte fra Landsbyggefonden udskydes. Hvert år udgiver regeringen en liste over udsatte boligområder. I 2021 indførtes et nyt begreb, nemlig forebyggelsesområder.

1. Ny boligaftale

22.000 nye almene boliger over en årrække frem til 2035. Det er en af målsætningerne i den boligaftale om mere blandede byer, der blev præsenteret af indenrigs- og boligminister Kaare Dybvad Bek d. 26. november 2021. Målsætningen er der ikke noget i vejen med. Der er et stort behov for gode, almene boliger, der er til at betale. Men den økonomiske ramme, de almene boligselskaber må bygge for, tager ikke højde for de voldsomme prisstigninger på materialer, vi har oplevet på det seneste. Det er netop denne uheldige kombination af materialepriser på himmelflugt og et prisloft for hvor meget de almene boligorganisationer må bygge for, der gør det næsten umuligt at bygge nyt.

2. Udskydelse af renoveringer

I finansloven lægges der op til, at der udskydes renoveringer af almene boliger for to milliarder kroner. Det begrundes med, at den høje aktivitet i bygge- og anlægssektoren skaber en risiko for overophedning. Der forventes desuden et tiltagende aktivitetspres i de kommende år, bl.a. på grund af renoveringsprojekter i den almene boligsektor som følge af Grøn Boligaftale 2020 samt nybyggeri af almene boliger.

For at dæmpe aktiviteten i bygge- og anlægssektoren udskydes renoveringsprojekter med støtte fra Landsbyggefonden derfor. Udskydelsen omfatter projekter, som får tilsagn om støtte efter den 1. januar 2022. Udskydelsen berører ikke renoveringsprojekter, som har fået tilsagn fra Landsbyggefonden før den 1. januar 2022.

Det er hensigten med udskydelsen, at boligorganisationerne kan udskyde deres udbud af byggearbejder til et senere tidspunkt. Udbud af byggearbejder kan tidligst påbegyndes den 1. oktober



2023. Hermed er det forventningen, at presset på bygge- og anlægssektoren vil være aftaget.

Kommunalbestyrelsen vurderer desuden ved sin godkendelse, om det er hensigtsmæssigt at udskyde udbuddet af byggearbejder for at undgå høje priser.

Det er overordnet positivt og fornuftigt at udskyde udbud af byggearbejder i den almene sektor. Det nuværende høje aktivitetsniveau medfører blot højere priser og dårligere kvalitet. Derfor giver det god mening at forlænge forløbet og vente med at udbyde opgaverne indtil efteråret 2023. Til den tid vil prisniveauet forhåbentlig være normaliseret.

3. Forebyggelsesområder

Skiftende regeringer har over de senere år udgivet lister over boligområder, hvor der blandt beboerne er en højere andel af mennesker med lav indkomst, en højere andel med ingen eller lav uddannelse, en lavere beskæftigelsesgrad, eller med et større antal mennesker med anden etnisk baggrund og samt en højere andel straffelovsdømte end samfundet generelt. Den seneste liste blev offentliggjort d. 1. december 2021. Her indførtes et nyt begreb, nemlig forebyggelsesområder.

I VA er der to forebyggelsesområder på listen – Askerød og Albertslund Nord. I begge områder har BO-VEST en målrettet boligsocial indsats og vi forventer, at afdelingerne kommer af listen over forebyggelsesområder. Albertslund Nord er for eksempel meget tæt på at opfylde indtægtskravet, så området samlet set løftes af listen. Faktisk er det kun 2,1 %, som skiller dem fra at opfylde indtægtskravet. Beboernes indtægter holdes op imod gennemsnitsindkomsten i Region Hovedstaden. Skulle beboernes gennemsnitsindtægt i stedet måles op mod en gennemsnitsindtægt i Danmark, havde der slet ikke været et problem. Men fordi afdelingen ligger i Region Hovedstaden, og hvor man tjener markant mere end i resten af landet, skal der højere indkomst til for at løfte området over på den rigtige side af indkomstkrauet.

At et område udpeges som et forebyggelsesområde, betyder ikke ændringer for dem, der allerede bor der. Men for nye ansøgere til boligerne samt de lejere, der bliver anvist af kommunerne stilles der nye krav, f.eks. om erhvervsaktivitet, uddannelsesniveau eller statsborgerskab. Det er kommunen, der definerer de præcise krav. ■

Mere biodiversitet i VA

I anledning af Vridsløselille Andelsboligforenings 75-års jubilæum, har organisationsbestyrelsen besluttet at gøre en ekstra indsats for at fremme biodiversiteten i afdelingernes grønne områder. Målet om et højt niveau af biodiversitet er i tråd med VA's målsætnings- og handlingsprogram for 2020 – 2022, hvor der er formuleret klare ambitioner om at sikre mere varieret natur, flere fugle og insekter i haver og fællesområder. Den øgede biodiversitet skal være med til at skabe gode udearealer for beboerne, som vil opleve at få naturen tættere på i dagligdagen.

Biodiversitets startpakker

For at hjælpe afdelingerne i gang med processen tilbyder VA alle afdelinger en biodiversitets startpakke. Startpakken består af et besøg fra en professionel rådgiver, som kommer ud i afdelingen og laver en analyse og kommer med anbefalinger til, hvad der kan øge biodiversiteten i netop den pågældende afdeling. Besøget munder ud i en rapport, der giver et indblik i det nuværende biodiversitetsniveau, hvad potentialet er, samt forslag til hvad afdelingen kan gøre for at opnå det.

På nuværende tidspunkt har følgende fem afdelinger modtaget en startpakke:

- Hyldebjergvej
- Robinelunden
- 4 Nord
- 4 Række
- 4 Syd

Besøgene har i alle afdelingerne givet udeudvalg og driften ideer til konkrete tiltag, som fremmer biodiversiteten. Der er bl.a. planer om at så skråninger til med blomster, etablere regnbed og lade dele af græsarealer stå uslået. Afdelingerne er i færd med at undersøge finansieringsmuligheder og sikre tilstrækkelig tilslutning i beboerdemokratiet, før de går videre med udførelsen af tiltagene. Startpakkerne anses derfor for at være et godt værktøj til at komme i gang med at øge biodiversiteten. Det er dog vigtigt at huske, at startpakkerne udelukkende udgør rådgivning og selve det praktiske arbejde skal finansieres igennem afdelingens egne midler.

Ud over at øge biodiversiteten er det også et formål med startpakkerne, at de tiltag, de har ført til, skal vises frem på VA's jubilæumsdag d. 25. juni på en Tour de biodiversitet rundt i afdelingerne.

Fakta om Vild Med Vilje

Vild Med Vilje er en bevægelse for alle, der vil gøre en konkret og lokal forskel for at gøre naturen vildere, rigere og mere mangfoldig. Vild Med Vilje indgår partnerskaber med virksomheder, kommuner, foreninger og institutioner. Gennem partnerskaberne hjælper Vild Med Vilje sine partnere med at øge biodiversiteten og formidle deres indsats.

Kilde: Vild Med Vilje.

Vild med vilje

VA har valgt at indgå i et partnerskab med bevægelsen Vild Med Vilje. Formålet er, at VA og de enkelte boligafdelinger i fremtiden kan få lettere adgang til professionel vejledning i at etablere og udvikle en vildere og rigere natur på udearealerne. ■

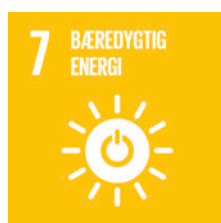
Hvad er biodiversitet?

FN definerer biodiversitet som: "Mangfoldigheden af levende organismer i alle miljøer, både på land og i vand, samt de økologiske samspil, som organismerne indgår i. Biodiversitet omfatter såvel variationen indenfor og mellem arterne som mangfoldigheden af økosystemer."

Kilde: Miljøstyrelsen.



Cadekæret



VA har udvalgt seks verdensmål



Boligsociale indsatser i VA

Landsbyggefonden uddeler hvert år midler til boligsociale indsatser i udsatte boligområder. Parallelsamfundspakken, der blev vedtaget af et politisk flertal i 2018 betyder, at Landsbyggefonden i perioden 2019 – 2026 uddeler 92,5 millioner kroner om året mindre, end de gjorde tidligere.

Det betyder, at færre områder får støtte, hvilket har fået konsekvenser, også i VA's afdelinger.

Albertslund Boligsociale Center

Den 1. marts 2021 tog Albertslund hul på et nyt kapitel for boligsocialt arbejde. Albertslund Boligsociale Center (ABC) er ikke længere lig med en boligsocial helhedsplan støttet af Landsbyggefonden, men er betegnelsen for en koordineret indsats i byen, hvor flere boligområder er med, og indsatsen finansieres på flere forskellige måder.

Flere beboere i job og uddannelse

VA's afdelinger Blokland og Bæk/Fosgården får sammen med to andre boligafdelinger stadig støtte fra Landsbyggefonden til at hjælpe flere beboere i uddannelse eller job. For de voksne beboere betyder det, at man kan få hjælp til jobsøgning, CV og oversættelse af

udenlandske uddannelsespapirer og kan deltage i forskellige aktiviteter for at få ny viden, redskaber, netværk og motivation. For de unge er der hver onsdag eftermiddag 'Brug for en Snak', hvor man kan få hjælp til at finde et fritidsjob eller vælge en uddannelse. Og så har børn og unge mulighed for at deltage i såkaldte 'læresteder', der kan styrke deres skolegang. F.eks. var der i sommerferien en bootcamp i Bæk/Fosgården, hvor børnene lavede matematik om formiddagen og fritidsaktiviteter om eftermiddagen. Og op til kommunalvalget lavede unge podcasten 'Stemmer fra Lunden'.

VA vil også styrke netværk, trivsel og tryghed

VA har – ligesom AB, AKB Albertslund og Albertslund Kommune – valgt at øge



deres egenbetaling, for at ABC fortsat også kan understøtte fællesskaber, trivsel og tryghed – en indsats som også VA's afdeling 5 Kanalens Kvarter er med i. Det betyder, at et udvalg af beboere i Kanalen, Blokland og Bæk/Fosgården samarbejder med hver deres boligsociale medarbejder om at igangsætte aktiviteter for beboerne lokalt. ABC understøtter også bydækkende netværk, som f.eks. Bydelsmødrene og Koordineringsmødet, hvor ejendomskontorerne hver måned mødes med politi og Den Kriminalpræventive Enhed for at sikre tryghed i boligområder i hele byen.

Projektstøtte fra fonde

En anden væsentlig opgave for ABC er at fundraise fra andre puljer og fonde. F.eks. støtter VELUX FONDEN den sociale økonomiske virksomhed VOKS, der tilbyder et arbejdsfællesskab for ledige langt fra arbejdsmarkedet. Kulturministeriet støtter BOXEN 2620, en idrætscontainer, der pt. ligger ved Bæk-Fosgården.

I 2021 har BL støttet fisketure og andre fællesskaber i naturen, der skulle forebygge ensomhed under Corona.

Fysisk og socialt løft hånd i hånd

Et nyt initiativ, som VA i 2021 satte i søen sammen med AB, er at koble ABC på boligselskabernes mange renoveringer. ABC hjælper bl.a. NCC, der renoverer VA 4 Syd, Nord og Række, og Ene-mærke og Petersen, der er hovedentreprenør på renoveringen af Galgebakken, med at finde lokal arbejdskraft og lo-

kale lærlinge. Og i Bloklands nedlagte børnehaven går en boligsocial medarbejder sammen med et 'sjak' af unge og sætter lokaler i stand, så beboerne kan bruge dem til børnefødselsdage og begravelser, indtil byggesagen overtager lokalerne. De unge i 'Sjakket' træner forskellige håndværk og får hjælp til at komme i gang med uddannelse eller job inden for bygge og anlæg. På den måde arbejder VA for, at det fysiske løft af boligområderne også skal blive et socialt løft.

Den boligsociale indsats i Greve Nord

I 2021 startede det, der forventes at blive den sidste boligsociale indsats i Greve Nord, der kan etableres med støtte fra Landsbyggefonden. Indsatsen har en stærkt reduceret form i forhold til, hvad den har været tidligere.

Beskæftigelsesindsats

Blandt aktiviteterne er en beskæftigelsesindsats, der skal arbejde målrettet med den gruppe borgere, der på trods af højkonjunktur og meget lav ledighed, stadig ikke kan komme ind på arbejds-

markedet. Det er ofte borgere med multidimensionale problemer som psykiske problemer, misbrug, små eller ingen danskundskaber, funktionel analfabetisme og oftest med en kombination af vanskeligheder.

Udgangspunktet for gruppen er, at de har meget ringe erfaringer med uddannelsessystemet eller arbejdsmarkedet.

Unge prøver kræfter med håndværksfag

I 2021 startede et værkstedsprojekt, hvor unge kan få lov til at prøve sig af med håndværksfag. Erfaringerne fra området viser, at der er en stor gruppe af beboere, der har en meget lille viden om faglige uddannelser og generelt om de mange muligheder, der er i uddannelsessystemet.

Værkstedet giver mulighed for i praksis at afprøve forskellige fag, både inden for håndværk og mere kreative

retninger. Formålet er at få unge i udvalgte positioner ud i håndværkerfaget, samtidigt med, at deres færdige produkter kan komme boligområderne til gode – for eksempel bænke, plantekasser og lignende. Værkstedet er i tæt samarbejde med et lokalt snedkerfirma. For flere af de unge, er det deres første møde med arbejdsmarkedet, og her får de muligheden for at opleve at være på arbejde og et virkelighedstro billede af, hvad det vil sige at være håndværker.

Beboerrådgiver i Askerød

VA har sammen med Gudekvarteret (Sydkystens Boligselskab) besluttet, at der skal ansættes en beboerrådgiver i de kommende fire år. Beboerrådgiveren er ansat ud over det der tilføres fra Landsbyggefonden. Beboerrådgiveren skal stå for at lave aktiviteter i de to områder samt tage sig af de borgere, der har et ekstra behov.

Jobplaneten – et fritids- og lommepengeprojekt for unge

Jobplaneten er et fritids- og lommepengeprojekt, som samarbejder med både offentlige og private virksomheder.

Unge kan således komme ud og prøve sig af i et fritidsjob. Det kan være på plejehjem, i daginstitutioner og på klubber. En del af tanken er, at der forhåbentligt er nogle af de unge, der får lyst til at arbejde indenfor fag, hvor vi allerede nu kan se, at der bliver en mangel på arbejdskraft.

Jobplaneten gavner også boligområderne direkte, da der for eksempel er etableret legepatruljer og andre sociale tiltag, hvor unge fra blandt andet Askerød står for aktiviteter for nogle af de mindre børn i området. ■



Grønningen

Året der gik i afdelingerne

Toften

I Toften er beboerne så småt begyndt at blive genhuset i forhold til den foranstående renovering, der starter i løbet af 2022. Renoveringen vil være omfangsrig og vil blandt andet omfatte nyt varmesystem, gavlisolering og udbedring af betonskader, nye altaner, nyt tag, nye køkkener og etablering af tilgængelighedsboliger.

Afdelingen er i et driftssamarbejde med naboafdelingen 6 Vest og Albertslund Boligselskabs afdeling AB Vest.

Læhegnet

I Læhegnet er der en helhedsplan på vej. Den rummer blandt andet radonsikring, udskiftning af varmesystem, renovering af lette facadepartier og udskiftning af døre og vinduer. Efteråret 2021 bød på beboermøder med fremlæggelse af projektet og efterfølgende vedtagelse af helhedsplan med økonomi mv. ved afstemning på ekstraordinært indkaldt beboermøde.

Banehegnet

I Banehegnet har året, der er gået, primært stået på almindelige mindre vedligeholdelsesopgaver. Bestyrelse og drift har arbejdet sammen om at få udarbejdet råderetskatalog, samt nyt tilpasset vedligeholdelsesreglement i nyt format efter ønske fra Bo-Vest. Ligeledes er husordenen tilrettet. Arbejdet forventes færdigt i det tidlige forår, herefter skal der indkaldes til ekstraordinært beboermøde, hvor materialet skal fremlægges og godkendes af beboerne i Banehegnet.

Kanalens kvarter

I Kanalens Kvarter er der i løbet af 2021 og i starten af 2022 blevet skiftet til elektroniske låse på alle døre til opgang og kælderrum.

En ny helhedsplan er på vej i afdelingen. Der er indsendt en ansøgning til Landsbyggefonden sammen med AB Etagehusene. Helhedsplanen rummer blandt andet en renovering af badeværelser og et ønske om forbedret isolering af lejligheder over porte og parterre. Der arbejdes stadig videre med planen.

Der er i afdelingen givet tilladelse

fra politiet og beboerne til at opsætte videoovervågning for at øge trygheden i afdelingen. De vil blive sat op i løbet af 2022. Afdelingen har fået godkendt et tilskud til etablering af ladestandere til el-biler i afdelingen. Der vil blive sat ladestandere op på P-1 og P-3 efter projektet er blevet godkendt på et kommende beboermøde.

6 Vest

I 6 Vest er der fuld gang i udskiftningen af belægninger i afdelingen. Herudover er størstedelen af ovnene i lejemålene blevet udskiftet. Afdelingen er i et

Afdelingen har søgt og fået bevilliget tilskud til etablering af ladestandere til elbiler.

Bæk- og Fosgården

I Bæk og Fosgården har mange aktiviteter, ligesom sidste år, været aflyst på grund af Corona-nedlukningerne. Det lykkedes dog at få nogle gode aktiviteter gennemført i samarbejde med ABC, så som: Nord Spiser Sammen, sommercamp for børn i Nord og Juletræstænding med besøg af julemanden. Herudover var der et meget velbesøgt pop-up valgsted til kommunal- og regio-



Blokland

driftssamarbejde med naboafdelingen Toften og Albertslund Boligselskabs afdeling AB Vest.

Blokland

I Blokland har der i årets løb primært været udført almindelige vedligeholdelsesopgaver, da afdelingen står over for en kommende helhedsplan, hvor afdelingen vil blive renoveret. Det er endnu ikke afklaret, hvornår helhedsplanen opstartes præcist, men der stiles mod 1. kvartal af 2023.

nalvalget i november. Idrætscontaineren Boxen 2620 Streetgames har ligget i Nord i sommeren. Her kunne børn og unge lege og dyrke sport gratis. Og endelig holdt Café Rødhætten åbent hen over sommeren.

Den kommende helhedsplan er fortsat under udarbejdelse.

I maj til november blev alle fjernvarmerør i afdelingen udskiftet, så det er klart til lavvarme. I den forbindelse blev der lagt ny flisebelægning langs Grønningen.

Galgebakken

Galgebakken er der taget hul på et af Danmarkshistoriens største renoveringsprojekter inden for den almene sektor. Helhedsplanen blev godkendt af beboerne i slutningen af august med overvældende flertal. Entreprenørfirmaet Enemærke og Petersen, som i foråret vandt udbuddet af helhedsplanen af de gennemgribende renoveringsarbejder af boligerne i Galgebakken, har efterfølgende i samarbejde med BO-VESTS byggeledelse og rådgivere planlagt den endelige opstart af renoveringsarbejderne fra medio januar 2022. Helhedsplanen er budgetteret til i alt 1,6 mia. kr. I foråret 2021 blev et nyt flot ejendomskontor indviet og taget i brug af personalet.

Hyldebjerg

Hyldebjerg fejrede 45-års jubilæum og Cafeens 30-års jubilæum, som blev aflyst sidste år pga. Corona med en sommerfest.

I Hyldebjerg har opgaverne på ejendomskontoret i 2021 været præget meget af, først og fremmest Corona, men også en strukturændring. I stedet for en ejendomsleder er der nu en ledende ejendomsmester med bistand fra driftsafdelingen i BO-VEST. Formålet er øget effektivitet.

Hyldebjergs helhedsplan nåede en vigtig milepæl i 2021. Det firma, som skal udføre opgaven, blev fundet og Skema B blev enstemmigt godkendt på et beboermøde i januar 2022.

Afdelingen har søgt og fået bevilliget tilskud til etablering af ladestander til elbiler.

Askerød

I Askerød har der været en del udskiftninger i afdelingsbestyrelsen i 2021.

Tagudskiftningen blev afsluttet i december 2021, tagudskiftningen afsluttet december 2021, så nu er der 55 flotte nye tage. Et andet projekt som startede og sluttede i 2021, var udskiftning af varme- og vandmålerne i alle boliger. Projektering af udskiftning af ventilationsanlæggene opstartede og arbejdet på to prøveblokke går i gang ultimo februar i 2022. Tagrender er rensat og flere facader er blevet rensat for alger i efteråret.

Der er også etableret nogle nye plæner med engblomster, så Askerød kan bidrage med mere biodiversitet og der vil komme flere af denne type tiltag i de kommende år.



6 Vest

Gadekæret

I Gadekæret har der været en del udskiftninger i både afdelingsbestyrelse og på ejendomskontoret i løbet af 2021. Det gør, at der har været fokus på den daglige drift og opsamling på igangværende sager.

I vinteren 2021 var der en hændelse med frostsprængninger på ventilationsanlæg og derudover har der også været sprængninger på både vand- og fjernvarmerør. Det har givet mange afledte opgaver og pres på økonomien. Installationen af Albertslund lamperne blev færdiggjort i 2021.

Socialt har året igen været præget af Corona, men det lykkedes dog at gennemføre en bakketur for børn og voksne.

Grønningen

Grønningen er opført i 1991 og kunne derfor fejre sit 30-års jubilæum i 2021. Selve fejringen blev dog udskudt på grund af Corona.

I 2021 er udhænget i Nøddegården og Porthuset i Aspegården blevet malet. Der er også blevet lagt nyt gulv i Festhuset i Nøddegården. Udsugningskanalerne hos beboerne i Aspegården er blevet rensat.

Grønningen er sammen med Greve Boligselskab, m.fl. er i dialog med kommunen om vedligeholdelsen af Fællesgrønningen.

4 Nord

I 4 Nord kører helhedsplanen på fuldt drøn og de første renoverede boliger i



Vægtens Kvarter står klar sidst i marts 2022. Ejendomsdomskontoret bliver genhuset i en periode på 10 måneder, hvorefter de flytter ind i nyrenoverede lokaler.

Der er kommet et grønt udvalg i afdelingen, som blandt andet skal være med til at forme udearealerne efter renoveringen. Træerne, der måtte fjernes på grund af byggesagen, er blevet gemt og skal bidrage til biodiversiteten.

4 Syd

4 Syd er stadig i fuld gang med den store renovering og regner med at være færdige med den sidste bolig med udgangen af marts 2022. Afdelingen har fået 13 flere boliger ved renoveringen, hvilket skyldes, at 28 af de gamle gård-

huse er blevet ombygget til 41 mindre boliger. To gårdhuse på 93 m² bliver til tre mindre boliger på mellem 55-70 m². Byggesagen er helt færdig ved udgangen af april 2022.

Afdelingen er også i gang med et projekt med 2 x 10 ladestandere til el-biler. Der er søgt og bevilliget tilskud fra Bolig- og Planstyrelsen. Bygningen som ungdomsklubben "Klub Svanen" har til huse i, skal rives ned og der er ved at blive opført en ny bygning til ungdomsklubben. Herudover skal Gangtunnelen under Sletbrovej sløjfes.

4 Række

I 4 Række er etablering af udeområderne efter renoveringen ved at være tilendebragt. Den sidste legegade i Fisken/

Bjørnen færdiggøres i foråret 2022. En kunstner arbejder på et vægmaleri på en betonnæg i Vædderen.

Voldgiftssagen om gulvene har fundet sin afslutning, idet entreprenøren har accepteret udbedring. Der er i samarbejde med entreprenøren, lavet forsøg med både træ- og klinkegulve. Disse forsøg evalueres i foråret 2022.

Afdelingen er også i gang med et projekt med 2 x 10 ladestandere til el-biler. Der er søgt og bevilliget tilskud fra Bolig- og Planstyrelsen. Herudover er der flere projekter i støbeskeen, bl.a. omkring energiforbedring og udvidelse af materialegård. ■

VA's afdelinger 2021

Afdeling	Antal boliger	Opførelsesår	Husleje pr. 31. december 2021	Stigning / fald i husleje	Husleje pr. 1. januar 2022	Henlæggelse planlagt og periodisk vedligeholdelse saldo pr. m²	Fraflytning i % i 2021
96151 *Toften	98	1950	887 kr.	0,00%	887 kr.	1.120 kr.	11,22%
96152 Læhegnet	21	1960	921 kr.	0,00%	921 kr.	1.385 kr.	4,76%
96153 Banehegnet	192	1962	820 kr.	0,86%	826 kr.	1.090 kr.	10,41%
96155 Kanalens Kvarter	254	1968	965 kr.	1,45%	979 kr.	665 kr.	11,81%
96156 6 Vest	259	1967	1.025 kr.	2,36%	1.049 kr.	435 kr.	4,63%
96157 Blokland	303	1970	914 kr.	0,00%	914 kr.	1.096 kr.	16,50%
96158 Bæk-/Fosgården	226	1971	632 kr.	0,00%	632 kr.	1.054 kr.	13,98%
96159 *Galgebakken	632	1974	996 kr.	0,93%	1.006 kr.	456 kr.	11,87%
Suplementsrum	69						33,33%
96160 Hyldeespjældet	304	1976	969 kr.	0,00%	969 kr.	2.873 kr.	10,53%
Suplementsrum	79						37,74%
96161 Askerød	676	1975	852 kr.	3,20%	880 kr.	800 kr.	10,79%
96162 Gadekæret	582	1978	941 kr.	1,28%	963 kr.	159 kr.	8,42%
Suplementsrum	70						14,28%
96165 *Grønningen	148	1991	1.061 kr.	2,01%	1.081 kr.	593 kr.	13,51%
96166 4 Nord	226	1965	796 kr.	1,04%	803 kr.	1.824 kr.	16,37%
96167 4 Syd	278	1965	782 kr.	3,27%	802 kr.	1.251 kr.	21,94%
96168 4 Række	280	1965	899 kr.	2,30%	920 kr.	1.011 kr.	4,64%
96169 Robinielunden	48	2016	1.073 kr.	0,00%	1.073 kr.	841 kr.	0,00%

*Toften, Galgebakken og Grønningen afregner kollektivt for vand.



Almene boligorganisationer
Regnskab for boligorganisationen 96100 - Vridsløselille
Andelsboligforening

Regnskabsperiode
01.01.2021 - 31.12.2021

Boligorganisation

Forretningsfører

**Tilsynsførende
Kommune**

Boligselskabsnr.:
165

Administrator-nr.:
8028

Kommunenr.:
165

Navn:
Vridsløselille Andelsboligforening

Navn:
BO-VEST

Navn:
Albertslund Kommune

Adresse:
BO-VEST
Stationsparken 37
2600 Glostrup

Adresse:
Stationsparken 37
2600 Glostrup

Adresse:
Rådhuset
Nordmarks Allé
2620 Albertslund

Telefon:
88 18 08 80

Telefon:
88 18 08 80

Telefon:
43 68 68 68

E-postadresse:
bo-vest@bo-vest.dk

E-postadresse:
bo-vest@bo-vest.dk

E-postadresse:
albertslund@albertslund.dk

CVR-nr. (SE-nr.):
65 16 73 28

CVR-nr. (SE-nr.):
29 96 63 89

Boligorganisationen omfatter i alt:

	Antal lejemål	Bruttoetage- areal i alt (m²)	á lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
1) Boliger	4.766	408.244	1	4.766,0
2) Erhvervslejemål	19	2.371	1 pr. påbeg. 60 m²	50,0
3) Institutioner	1	765	1 pr. påbeg. 60 m²	13,0
4) Garager/carporte	405	0	1/5	81,0
5) Lejemålsenheder i alt	5.191	411.380		4.910,0

Regnskabet er fremstillet maskinelt. Beløbene er afrundet til hele kroner. Der kan derfor forekomme mindre differencer i subtotaler og notesammentællinger.

**Afdelinger under boligorganisation Vridsløselille Andelsboligforening**

Nr.	Navn	Lejemålsenheder
96151	Toften	105,2
96152	Læhegnet/Nørreland	24,2
96153	Banehegnet	197,6
96155	Kanalens Kvarter	283,0
96156	6 Vest	263,0
96157	Bløklund	303,0
96158	Bæk-/Fosgården	241,8
96159	Galgebakken	711,0
96160	Hyldebjergvej	392,6
96161	Askerød	676,0
96162	Gadekæret	656,0
96165	Grønningen	148,0
96166	4 Nord	242,2
96167	4 Syd	331,0
96168	4 Række	287,4
96169	Robinielunden	48,0

Konto Note Specifikation		Regnskab 2021	Budget 2021 (i 1.000 kr.) (Ej revideret)	Budget 2022 (i 1.000 kr.) (Ej revideret)
UDGIFTER				
Ordinære udgifter				
501	Bestyrelsesvederlag m.v.			
	1. Afdelinger i drift	247.479	252	257
502	1 Mødeudgifter, kontingenter m.v.	270.289	595	398
512	2 Forretningsførelse	22.449.572	22.892	22.730
513	3 Kontorholdsudgifter m.v.	176.985	195	173
516	Særlige aktiviteter	0	0	240
521	Revision	255.875	253	259
530	Bruttoadministrationsomkostninger	23.400.200	24.187	24.057
531	4 Tilskud til afdelinger	2.095	0	0
532	9 Renteudgifter	5.825.252	0	0
533	5 Henlæggelse af afdelingernes bidrag til dispositionsfond og arbejdskapital samt indbetalinger til Lands- byggefonden og nybyggerifonden	31.644.712	31.538	31.734
540	Samlede ordinære udgifter	60.872.258	55.725	55.791
541	6 Ekstraordinære udgifter	12.479.266	0	0
	Udgifter i alt	73.351.524	55.725	55.791
	1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	315.601	0	0
	I alt	315.601	0	0
560	Udgifter og evt. overskud i alt	73.667.125	55.725	55.791

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2021	Budget 2021 (i 1.000 kr.) (Ej revideret)	Budget 2022 (i 1.000 kr.) (Ej revideret)
INDTÆGTER					
601	7	Administrationsbidrag	23.674.337	24.096	23.981
602	8	Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser	74.663	91	76
603	9	Renteindtægter (inkl. realiserede kursgevinster, obligationer m.v.)	5.792.180	0	0
604	5	Afdelingernes bidrag m.v. til dispositionsfond og arbejdskapital	31.644.712	31.538	31.734
607	10	Diverse	1.968	0	0
610		Samlede ordinære indtægter i alt	61.187.859	55.725	55.791
611	11	Ekstraordinære indtægter i alt	12.479.266	0	0
620		Indtægter i alt	73.667.125	55.725	55.791

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2021	Sidste år 2020 (i 1.000 kr.)
AKTIVER				
<u>Anlægsaktiver</u>				
<u>Finansielle anlægsaktiver:</u>				
714	12	Udlån til afdelinger fra dispositionsfond	20.395.574	16.464
715	20	Kapitalindskud, sideaktiviteter	3.738.300	3.738
716	13	Indskud i Landsbyggefonden	8.552.593	7.535
720		Anlægsaktiver i alt	32.686.468	27.737
<u>Omsætningsaktiver</u>				
<u>Tilgodehavender</u>				
721	14	Afdelinger i drift	9.295.185	18.068
723		Mellemregning med BO-VEST	608.367.678	475.404
726		Andre tilgodehavender	1.417.801	2.452
732		Likvide beholdninger:		
		2. Bankbeholdning	6.225	181
740		Omsætningsaktiver i alt	619.086.889	496.105
750		AKTIVER I ALT	651.773.357	523.842

20 Sideaktiviteter

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2021	Sidste år 2020 (i 1.000 kr.)
PASSIVER				
<u>Egenkapital</u>				
801		Boligorganisationsandele	2.117.100	2.117
803	15	Dispositionsfond	38.069.204	41.663
805	16	Arbejdskapital	9.916.608	9.235
810		Egenkapital i alt	50.102.911	53.015
<u>Kortfristet gæld</u>				
821	17	Afdelinger i drift	593.206.817	463.512
825		Kreditører	95.800	114
826	18	Skyldige omkostninger	8.097.484	7.002
830	19	Anden kortfristet gæld	270.345	198
840		Kortfristet gæld i alt	601.670.446	470.827
850		PASSIVER I ALT	651.773.357	523.842

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2021	Budget 2021 (i 1.000 kr.) (Ej revideret)
502	1	<u>Mødeudgifter, kontingenter mv.</u>		
		Bestyrelses- og repræsentantskabsmøder mv.	30.001	
		Udvalgsmøder	17.380	
		BL-weekendkonf./kongresser	8.415	
		Generalforsamling	43.161	
		Gaver	9.248	
		Repræsentationsudgifter	5.811	
		Kurser	6.300	
		Kontingenter	12.500	
		Repræsentationsudgifter	4.951	
		Ekstra møder	132.523	
		Mødeudgifter, kontingenter i alt	270.289	595
512	2	<u>Forretningsførelse</u>		
		Administrationsbidrag	20.099.447	
		Forbrugsregnskaber	1.047.938	
		Tillægsydelse BO-VEST (DSO mm)	900.381	
		Vaskeri	327.144	
		Antenneregnskab	74.663	
		Bidrag til boligorganisationen i alt	22.449.572	22.892
513	3	<u>Kontorholdsudgifter mv.</u>		
		Kontorholdsudgifter	3.140	
		Informationer (Grønt regnskab)	20.639	
		Tryksager og kontorartikler	107.255	
		Annoncer og abonnementer	12.500	
		Telefon	17.679	
		Småanskaffelser	12.257	
		Diverse	3.516	
		Kontorholdsudgifter i alt	176.985	195
531	4	<u>Tilskud til afdelinger</u>		
		Tilskud til administration af carporte i Læhegnet	2.095	
		Tilskud til afdelinger i alt	2.095	0

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2021	Budget 2021 (i 1.000 kr.) (Ej revideret)
533/604	5	<u>Henlæggelse af afdelingens bidrag m.v. til dispositionsfonden</u>		
		1. Afdelingernes bidrag til dispositionsfonden, jf. konto 803.2	2.834.223	
		Henlæggelse pr. lejemålsenhed kr. 578		
		2. Ydelse fra afdelinger vedr. udamortiseret lån, beboerbetaling	26.315.142	
		3. Pligtsmæssige bidrag fra afdelingerne jf. § 79 og 80	1.696.077	
		9. Afdelingens bidrag til arbejdskapitalen	799.271	
		Henlæggelse af afdelingens bidrag m.v. til dispositionsfonden i alt	31.644.712	31.538
541	6	<u>Ekstraordinære udgifter</u>		
		Tilskud fra arbejdskapitalen	433.317	
		Tilskud fra dispositionsfonden	12.045.949	
		Ekstraordinære udgifter i alt	12.479.266	0
601	7	<u>Administrationsbidrag</u>		
		Administrationsbidrag (kr. 4.099)	20.099.447	
		Antal lejemålsenheder:		
		Lejligheder	4.766	
		Erhvervslejemål	50	
		Institutioner	13	
		Garager/carporte	81	
			4.910	
		Forbrugsregnskaber	1.047.938	
		Vaskeri	327.144	
		Tillægsydelse BO-VEST (DSO mm)	900.381	
		Administrationsbidrag, boligorganisation	1.299.428	
		Administrationsbidrag i alt	23.674.337	24.096
		Nettoadm. bidrag pr. lejemålsenhed	4.822	
602	8	<u>Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser</u>		
		5. Antenneregnskabsgebyr	74.663	
		Lovmæssige gebyrer m.v. og særlige ydelser i alt	74.663	91

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år 2021	Budget 2021 (i 1.000 kr.) (Ej revideret)
603/532	9	Opgørelse af nettorenteindtægt		
		Anvendt renteberegningsmetode:	Dag til dag	
		Anvendt rentesatser (gennemsnit):		
		Udlån	1,00%	
		Afdelingsmidler i forvaltning	-1,21%	
		Dispositionsfond	-1,21%	
603		Renteindtægter		
		Mellemregning med afdelinger	5.228.846	
		Dispositionsfond	563.334	
		Renteindtægter i alt	5.792.180	0
532		Renteudgifter		
		Kurstab, obligationer m.v.	5.825.252	
		Renteudgifter i alt	5.825.252	0
		Nettorente udgift	33.072	
		Nettorente udgift pr. lejemålsenhed	7	
		(svarende til beregningsgrundlaget for administrationsbidrag)		
607	10	Diverse indtægter		
		Tilskud fra BO-VEST til administration af carporte	1.968	0
		Diverse indtægter i alt	1.968	0
611	11	Ekstraordinære indtægter		
		Tilskud fra arbejdskapitalen (se note 16)	433.317	
		Tilskud fra dispositionsfonden (se note 15)	12.045.949	
		Ekstraordinære indtægter i alt	12.479.266	0

Konto Note Specifikation		Indeværende år 2021	Sidste år 2020 (i 1.000 kr.)
714	12 <u>Udlån til afdelinger fra dispositionsfond</u>		
	Afdeling Hyldeespjældet	1.680.000	
	Afdeling Robinielunden	2.070.056	
	Afdeling Bæk-/Fosgården	87.500	
	Afdeling Galgebakken	220.300	
	Afdeling Hyldeespjældet	148.300	
	Afdeling Banehegnet - Hjemfald	24.523	
	Afdeling Kanalens Kvarter - Hjemfald	1.451.203	
	Afdeling Galgebakken - Hjemfald	4.913.687	
	Afdeling 4 Nord - Hjemfald	2.287.403	
	Afdeling 4 Syd - Hjemfald	1.658.811	
	Afdeling 4 Række - Hjemfald	5.632.057	
	Flere afdelinger - Udlån til indskud	221.735	
	Udlån til afdelinger fra dispositionsfond i alt	20.395.574	16.464
716	13 <u>Indskud i Landsbyggefonden</u>		
	Egen trækningsret	8.552.593	
	Indskud i Landsbyggefonden i alt	8.552.593	7.535
721	14 <u>Afdelinger i drift</u>		
	Mellemregning med Toften	963.838	
	Mellemregning med 6 Vest	8.331.348	
	Afdelinger i drift i alt	9.295.185	18.068

Konto Note Specifikation		Indeværende år 2021	Sidste år 2020 (i 1.000 kr.)
803	15 Dispositionsfond		
	1. Saldo ved årets begyndelse	41.663.033	
	Tilgang:		
	2. Årets bidrag fra afdelinger	2.834.223	
	5. Ydelser, udamortiserede lån	26.315.080	
	5. Rest ydelse, udamortiserede lån	62	
	11. Pligtsmæssige bidrag fra afdelingerne jfr. § 79 og 80	1.696.077	
	Afgang:		
	20. Ydelsesstøtte:		
	Renteudgifter	-563.334	
	Bæk-/Fosgården - Kapitaltilskud	-264.524	
	4 Række - Ydelsesstøtte til helhedsplan	-914.589	
	21. Tilskud:		
	4 Række - Kapitaltilskud til helhedsplan	-1.870.000	
	4 Syd - Kapitaltilskud til helhedsplan	-4.970.000	
	Blokland - Udskiftning af MgO plader	-60.000	
	Blokland - Tilskud til institutionsleje	-54.210	
	ABC - Tilskud til helhedsplan	-255.016	
	Greve Nord projektet - Tilskud til helhedsplan	-115.966	
	Gældsrådgivning	-813.808	
	22. Tilskud til tab ved lejeledighed	-378.281	
	22. Tilskud til tab ved fraflytning	-2.349.555	
	Tilskud og ydelsesstøtte i alt	-12.609.283	
	24. Indbetaling til Landsbyggefonden:		
	40% af pligtsmæssige bidrag fra afdelingerne	-678.431	
	Udamortiserede ydelser	-21.151.557	
	Saldo ultimo	38.069.204	41.663
	Bunden del:		
	31. Udlån, jfr. specifikation	20.395.574	16.464
	35. Indskud i Landsbyggefonden (konto 716)	8.552.593	7.535
	40. Disponibel del:	9.121.036	17.665
	Saldo disponibel del ultimo pr. lejemålsenhed	1.858	

Konto Note Specifikation		Indeværende år 2021	Sidste år 2020 (i 1.000 kr.)
805	16 Arbejdskapital		
	1. Saldo ved årets begyndelse	9.235.053	
	Tilgang:		
	2. Årets overskud	315.601	
	3. Særlige bidrag fra afdelinger mv.	799.271	
	Afgang:		
	6. Tilskud til elevordning	-309.043	
	6. Startpakker biodiversitet	-36.086	
	6. Udgifter til nybyggeri	-88.188	
	Saldo ved årets slutning	9.916.608	9.235
	7. Kapitalindskud i sideaktivitetsafdelinger	3.738.300	3.738
	Disponibel del:	6.178.308	5.497
	Saldo disponibel del ultimo pr. lejemålsenhed	1.258	
821	17 Afdelinger i drift		
	Mellemregning med Læhegnet/Nørreland	2.602.180	
	Mellemregning med Banehegnet	20.376.186	
	Mellemregning med Kanalens Kvarter	23.406.175	
	Mellemregning med Blokland	51.705.313	
	Mellemregning med Bæk-/Fosgården	31.259.887	
	Mellemregning med Galgebakken	150.364.299	
	Mellemregning med Hyldeespjældet	54.134.107	
	Mellemregning med Askerød	26.068.415	
	Mellemregning med Gadekæret	3.220.639	
	Mellemregning med Grønningen	6.280.772	
	Mellemregning med 4 Nord	76.948.351	
	Mellemregning med 4 Syd	102.927.735	
	Mellemregning med 4 Række	36.843.775	
	Mellemregning med Robinielunden	7.068.984	
	Afdelinger i drift i alt	593.206.817	463.512
826	18 Skyldige omkostninger		
	Greve Nord projektet	1.232.690	
	Forplejning	7.281	
	Skyldig revision	76.625	
	Intern forsikringsordning	789.388	
	Diverse Landsbyggefonden	5.991.500	
	Skyldige omkostninger i alt	8.097.484	7.002

Konto Note Specifikation		Indeværende år 2021	Sidste år 2020 (i 1.000 kr.)
830	19 <u>Anden kortfristet gæld</u>		
	Anden kortfristet gæld	62.931	
	Momsafregning	207.414	
	Anden kortfristet gæld i alt	270.345	198

20 **Sideaktiviteter**

	Omsæt ning 31. 12 2021	Driftsresultat (+Overskud) (-Underskud)	Egen- kapital
<u>Afdelinger for indskud m.v. i andre virksomheder</u>			
15. Indskud i almene forretningsførerorganisationer og i godkendte byfornyelsesselskaber (§20)	0	0	3.738.300

Regnskab 96100 - Vridsløselille Andelsboligforening

Administrators påtegning

Foranstående årsregnskab for perioden 01.01.2021 - 31.12.2021 for boligorganisationen og afdelingerne vist på forside 2 og spørgeskema er udarbejdet af BO-VEST.

Afdelingens årsregnskab fremlægges hermed til afdelingens og bestyrelsens godkendelse.

Glostrup, den 5. april 2022



Rasmus Nielsen
Økonomichef



Marit Rostgaard-Bruun
Økonomimedarbejder

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til boligorganisationens bestyrelse

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vridsløselille Andelsboligforening for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik for almene boligorganisationer, jf. bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v. af 16. december 2013.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Resultatbudgetterne har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af [boligorganisationen], der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af 1[boligorganisationen], der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 5. april 2022

EY

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Jesper Jørn Pedersen
statsaut. revisor
MNE21326

Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab for perioden 01.01.2021 - 31.12.2021 for boligorganisationen og afdelingerne vist på forside 2, samt spørgeskema og revisionsprotokollat pr. 31. december 2021 har været forelagt undertegnede organisationsbestyrelse til godkendelse. Ligeledes har spørgeskema, samt revisionsprotokollat pr. 31. december 2021 været forelagt undertegnede organisationsbestyrelse til godkendelse.



Vinie Hansen
Formand



Rene Fuglsang
Næstformand



Jens Ellesøe Olsen
Medlem



Torben Riedel
Medlem



Charlotte Birkved
Medlem



Erik Hansen
Medlem



Astrid Hansen
Medlem

, den 5.april 2022

Generalforsamlingens påtegning

Foranstående årsregnskab for perioden 01.01.2021 - 31.12.2021 for boligorganisationen, afdelingerne vist på forside 2, samt spørgeskema og revisionsprotokollat pr. 31. december 2021 har været forelagt undertegnede generalforsamling til godkendelse. Ligeledes har spørgeskema, samt revisionsprotokollat pr. 31. december 2021 været forelagt undertegnede generalforsamling til godkendelse.

Formand

Dirigent

, den 17.maj 2022

SPØRGESKEMA

Boligorganisation	Administrator	Tilsynsførende Kommune
Navn: Vridsløselille Andelsboligforening	Navn: BO-VEST	Navn: Albertslund Kommune
Adresse: BO-VEST Stationsparken 37 2600 Glostrup	Adresse: Stationsparken 37 2600 Glostrup	Adresse: Rådhuset Nordmarks Allé 2620 Albertslund
Telefon: 88 18 08 80	Telefon: 88 18 08 80	Telefon: 43 68 68 68

Note	Boligorganisationen:	Ja/Nej/ Irrelevant
1	1. Giver indtægter fra byggesagshonorar sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvorvidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance?	Irrelevant
	2. Er sædvanlige afskrivninger på driftsmidler undladt eller ændret?	Irrelevant
	3. Er der foretaget opskrivning på aktiver?	Irrelevant
	4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)	Nej
	b. Udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger.	Ja
	c. Løbende retssager.	Nej
	d. Pantsætninger, kautions- og garantforpligtelser (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser.	Nej
2	e. Andre forhold?	Nej
	5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingens tab som følge af lejeledighed?	Ja
	6. Er forfaldne ydelser betalt for sent?	Nej
	7. Giver bedømmelsen af boligorganisationen soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelsen af boligorganisationens forpligtelser, herunder normal afvikling af mellem-regningsgæld til afdelinger?	Nej
	8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien?	Nej

Note	Afdelinger:	Ja/Nej/ Irrelevant
3	9. Er der afdelinger: a. Hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med et overskud, der overstiger opsamlede underskud og underfinansiering?	Nej
	b. Med underskudssaldi og/eller underfinansiering	Ja
	10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder?	Nej
4	11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af: a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom?	Nej
	b. Løbende retssager?	Nej
	c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B) for ejendomme under opførelse?	Irrelevant
5	d. Aktiverede projekteringsudgifter?	Ja
5	e. Udestående fordringer, herunder udlån til boligorganisationen eller andre debitorer?	Ja
	f. Andre forhold?	Nej
6	12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede fremtidige udgifter vedrørende: a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser?	Ja
7	b. Istandsættelse ved fraflytning?	Ja
	c. Tab ved fraflytning?	Nej
	13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler?	Nej

NOTER TIL SPØRGESKEMA

Note 1
Selskabet har pr. 31. december 2021 udlånt kr. 963.838 til afdeling 96151 Toften
Selskabet har pr. 31. december 2021 udlånt kr. 8.331.348 til afdeling 96156 6 Vest

Note 2 Der er anvendt kr. 378.281 af dispositionsfonden til dækning af lejetab i afdelingerne.
Der er anvendt kr. 2.349.555 af dispositionsfonden til dækning af tab ved fraflytninger i afdelingerne.

Afdeling	Lejetab dækket af dispositionsfonden	Tab ved fraflytning dækket af dispositionsfonden
96151 Toften	1.129	7.510
96153 Banehegnet	-	35.106
96155 Kanalens Kvarter	17.051	254.607
96156 6 Vest	-	88.502
96157 Blokland	234.667	174.109
96158 Bæk-/Fosgården	10.531	-
96159 Galgebakken	57.374	95.883
96160 Hyldebjergvej	-	495.418
96161 Askerød	23.225	353.655
96162 Gadekæret	7.527	645.996
96165 Grønningen	22.042	105.764
96166 4 Nord	6.318	-
96167 4 Syd	-5.590	-
96168 4 Række	4.009	93.005

Note 3

Afdeling	Underfinansiering forbedringsarbejder	Underskudssaldo	Antal år til afskrivning af underskudssaldo
96151 Toften	11.804.746	-	3
96152 Læhegnet/Nørreland	659.934	-	3
96153 Banehegnet	982.671	-	3
96155 Kanalens Kvarter	182.498	-	3
96156 6 Vest	82.081.253	-	3
96157 Blokland	19.332.192	-	3
96158 Bæk-/Fosgården	3.564.341	-	3
96159 Galgebakken	69.251.503	-	3
96160 Hyldebjergvej	35.974.544	-	3
96161 Askerød	39.929.006	-	3
96162 Gadekæret	8.756.119	830.601	3
96165 Grønningen	1.400.066	-	3
96166 4 Nord	23.248.970	-	3
96167 4 Syd	18.085.053	-	3
96168 4 Række	61.344.480	-	3

Note 4 Der er anvendt kr. 1.347.810 til opførelse af ny afdeling ved Gadekæret. Skema A forventes godkendt i 2022 og byggeriet forventes opstartet i 2023. Den forventede aflevering af byggeriet er i 2024.

Der er anvendt kr. 63.825 til opførelse af nyt seniorbofællesskab. Skema A forventes godkendt i 2023 og byggeriet forventes opstartet i 2025. Den forventede aflevering af byggeriet er i 2026.

Note 5

Afdeling	Tilgodehavende ved fraflytninger	Risiko- behæftede tilgodehavender ved fraflytninger	Henlæggelse pr. 31. december 2021
96151 Toften	164.404	116.435	174.216
96152 Læhegnet/Nørreland	-	-	17.663
96153 Banehegnet	16.962	1.901	66.855
96155 Kanalens Kvarter	175.021	43.741	1.550.057
96156 6 Vest	9.493	1.750	77.573
96157 Blokland	73.261	48.726	347.638
96158 Bæk-/Fosgården	391.654	27.802	214.531
96159 Galgebakken	469.738	283.287	46.119
96160 Hyldeespjældet	269.069	93.478	496.344
96161 Askerød	1.235.412	821.563	1.161.015
96162 Gadekæret	1.306.523	362.945	399.971
96165 Grønningen	266.599	140.807	265.745
96166 4 Nord	47.642	-	311.567
96167 4 Syd	17.003	4.331	155.603
96168 4 Række	137.672	88.357	248.856
96169 Robinielunden	-	-	68.750
I alt	4.580.452	2.035.123	5.602.503

Note 6

Afdeling 96151 Toften. Ifølge langtidsbudgettet for planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse, vil der i 2025 ikke være tilstrækkelige henlæggelser til at dække de planlagte vedligeholdelsesarbejder mv. I langtidsbudgettet er der budgetteret med ekstern finansiering i 2025.

Afdeling 96156 6 Vest. Ifølge langtidsbudgettet for planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse, vil der i 2032 ikke være tilstrækkelige henlæggelser til at dække de planlagte vedligeholdelsesarbejder mv. I langtidsbudgettet er der budgetteret med ekstern finansiering i 2032.

Afdeling 96162 Gadekæret. Ifølge langtidsbudgettet for planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse, vil der i 2033 ikke være tilstrækkelige henlæggelser til at dække de planlagte vedligeholdelsesarbejder mv. I langtidsbudgettet er der budgetteret med ekstern finansiering i 2033.

Afdeling 96165 Grønningen. Ifølge langtidsbudgettet for planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse, vil der i 2035 ikke være tilstrækkelige henlæggelser til at dække de planlagte vedligeholdelsesarbejder mv. I langtidsbudgettet er der budgetteret med ekstern finansiering i 2035.

Note 7

Afdeling 96165 Grønningen. Afdelingen har i regnskabsåret 2021 brugt alle de henlagte midler til istandsættelse ved fraflytning.

Den uafhængige revisors erklæring på spørgeskema

Til øverste myndighed i Vridsløselille Andelsboligforening

Vi har foretaget en undersøgelse af spørgeskemaet for den almene boligorganisation Vridsløselille Andelsboligforening for regnskabsåret 2021 omfattende besvarelse af 13 spørgsmål og noter. Spørgeskemaet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Spørgeskemaet er udarbejdet på grundlag af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 2021, som vi har revideret.

Vores konklusion udtrykkes med høj grad af sikkerhed.

Ledelsens ansvar

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for, at udarbejdelsen af spørgeskemaet er i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om udarbejdelsen af spørgeskemaet på grundlag af vores undersøgelse.

Vi har udført vores arbejde i overensstemmelse med den internationale standard om andre erklæringsopgaver med sikkerhed og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi har planlagt og udført vores arbejde med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at spørgeskemaet er uden væsentlig fejlinformation.

EY Godkendt Revisionspartnerselskab er underlagt international standard om kvalitetsstyring, ISQC 1, og anvender således et omfattende kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterede politikker og procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende krav i lov og øvrig regulering.

Vi har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd, samt etiske krav gældende i Danmark.

Arbejdet omfatter stikprøvevis undersøgelse af information, der understøtter udarbejdelsen af spørgeskemaet. Arbejdet omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af praksis er passende, om ledelsens skøn ved udarbejdelsen er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af spørgeskemaet.

Herudover er arbejdet baseret på informationer modtaget i forbindelse med vores revision af boligorganisationens årsregnskab for regnskabsåret 2021, som udgør et væsentligt grundlag for skemabesvarelsen.

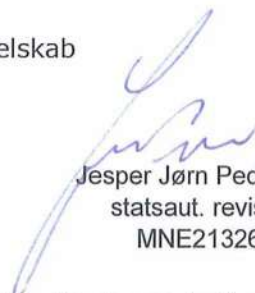
Konklusion

Det er vores opfattelse, at spørgeskemaet i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Glostrup, den 5. april 2022

EY

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Jesper Jørn Pedersen
statsaut. revisor
MNE21326

*) Et spørgeskema skal kun godkendes af boligorganisationens øverste myndighed, typisk et repræsentantskab eller en generalforsamling. I en selvejende ældreboliginstitution er bestyrelsen den øverste myndighed.

96100R21.xls\MVR\

23. marts 2022

Færdig udgave

96100 - Vridsløselille Andelsboligforening

Afdeling for indskud m.v i andre virksomheder for regnskabsåret 1. januar 2021 -
31. december 2021

Balance

Pr. 31. december 2021

Konto	Note	Specifikation	2021	2020 (i 1.000 kr.)
AKTIVER				
<u>Finansielle anlægsaktiver:</u>				
4312	1	Kapitalindskud, sideaktiviteter	3.738.300	3.738
4320		Finansielle anlægsaktiver i alt	3.738.300	3.738
4380		Aktiver i alt	3.738.300	3.738
PASSIVER				
<u>Egenkapital</u>				
4401	2	Driftskapital	3.738.300	3.738
		Egenkapital i alt	3.738.300	3.738
		Passiver i alt	3.738.300	3.738

Note til balance pr. 31. december 2021

Konto Note Specifikation

4312	1	<u>Kapitalindskud, sideaktiviteter</u>		
		BO-VEST	3.738.300	3.738
		Kapitalindskud, sideaktiviteter i alt	3.738.300	3.738
4401	2	<u>Driftskapital</u>		
		Indskud fra Vridsløselille Andelsboligforening	3.738.300	3.738

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisionspåtegning på årsregnskabet Konklusion

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

96100 - Vridsløselille Andelsboligforening

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

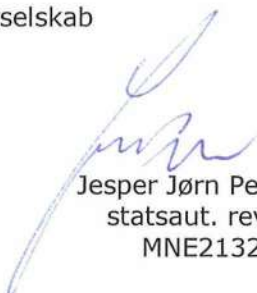
Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 5. april 2022

EY

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Jesper Jørn Pedersen
statsaut. revisor
MNE21326

96100 - Vridsløselille Andelsboligforening

Budget for perioden 1. januar 2023 - 31. december 2023

Boligorganisation: Vridsløselille Andelsboligforening
CVR-nr. 65167328

Forretningsfører: BO-VEST
Stationsparken 37
2600 Glostrup

88 18 08 80
bo-vest@bo-vest.dk
29 96 63 89

**Tilsynsførende
kommune:** Albertslund Kommune
Rådhuset
2620 Albertslund
Tlf. nr. 43 68 68 68

Boligorganisationen omfatter	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenhede
Boliger	4.766	408.244	1	4.766,0
Erhvervslejemål	19	2.329	1 pr. påbeg. 60 m ²	50,0
Institutioner	1	765	1 pr. påbeg. 60 m ²	13,0
Garager/carporte	404	0	1/5	80,8
Lejemålsoplysninger i alt	5.190	411.338		4.909,8

Budgetter er fremstillet maskinelt. Beløbene er afrundet til hele 1.000 kroner. Der kan derfor forekomme mindre differencer i subtotaler og sammentællinger.

Administrationshonorar	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Bidrag til organisationen	249	271
Bidrag til administrationen	4.140	4.139
I alt	<u>4.389</u>	<u>4.410</u>

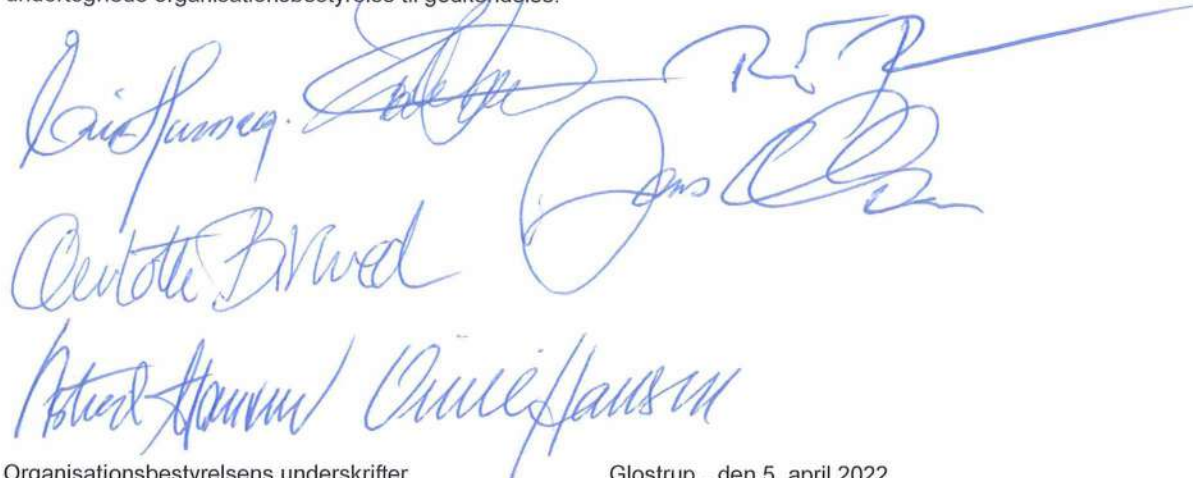
Konto	Kontonavn	Regnskab 2021	Budget 2022	Budget 2023
UDGIFTER		(i 1.000 kr.)	(i 1.000 kr.)	(i 1.000 kr.)
Ordinære udgifter				
501	Bestyrelsesvederlag m.v.			
	1. Afdelinger i drift	247	257	264
502	Mødeudgifter, kontingenter m.v.	270	398	375
512	Forretningsførelse	22.450	22.730	22.742
513	Kontorholdsudgifter	177	173	186
516	Særlige aktiviteter	0	240	160
521	Revision	256	259	239
Bruttoadministrationsomkostninger		23.400	24.057	23.966
531	Tilskud til afdelinger	2	0	0
532	Renteudgifter (inkl. kurstab, obligationer m.v.)	5.825	0	0
533	Henlæggelse af afdelingers bidrag til:			
	1. Dispositionsfond	29.149	29.207	29.562
	2. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden	1.696	1.714	1.764
	3. Arbejdskapital	799	813	820
Samlede ordinære udgifter		60.872	55.791	56.112
541	Ekstraordinære udgifter	12.479	0	0
Udgifter i alt		73.352	55.791	56.112
551	Overskudsfordeling:			
	1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	316		
I alt		316		
Udgifter og evt. overskud i alt		73.667	55.791	56.112

Konto	Kontonavn	Regnskab 2021	Budget 2022	Budget 2023
	INDTÆGTER	(i 1.000 kr.)	(i 1.000 kr.)	(i 1.000 kr.)
	Ordinære indtægter			
601	Administrationsbidrag	23.674	23.981	23.890
602	Lovmæssige gebyrer mv. og særlige ydelser	75	76	76
603	Renteindtægter (incl. realiserede kursgevinster, obligationer mv.)	5.792	0	0
604	Afdelingers bidrag til:			
	1. Dispositionsfond	29.149	29.207	29.562
	2. Pligtmæssige bidrag til Landsbyggefonden	1.696	1.714	1.764
	3. Arbejdskapital	799	813	820
607	Diverse	2	0	0
	Samlede ordinære indtægter	61.188	55.791	56.112
611	Ekstraordinære indtægter	12.479	0	0
	Indtægter i alt	73.667	55.791	56.112
	Indtægter og evt. underskud i alt	73.667	55.791	56.112

Konto	Kontonavn	Regnskab 2021	Budget 2022	Budget 2023
	UDGIFTER	(i 1.000 kr.)	(i 1.000 kr.)	(i 1.000 kr.)
502	1 Mødeudgifter, kontingenter mv.			
	Bestyrelsesmøder m.v.	30	45	45
	Udvalgsmøder	17	15	18
	BL-weekendkonf/kongresser	8	0	9
	Generalforsamling	43	40	45
	Gaver	9	10	10
	Repræsentation	6	10	8
	Kurser	6	50	50
	Kontingenter	13	13	25
	Transport, taxa mv.	5	15	15
	Diverse mødeudgifter m.v.	133	200	150
	Mødeudgifter, kontingenter mv. i alt	270	398	375
512	2 Forretningsførelse			
	Administrationsbidrag	20.099	20.282	20.327
	Forbrugsregnskaber	1.048	1.068	1.069
	Tillægsydelse	900	974	937
	Vaskeri	327	330	334
	Antenne Honorar Bo-Vest	75	76	76
	Forretningsførelse i alt	22.450	22.730	22.742
	Administration pr. lejemålsenhed	4.099	4.139	4.140
	Forretningsførelse af antal lejemålsenheder i alt 4.910			
513	1 Kontorholdsudgifter			
	Kontorholdsudgifter	3	4	3
	Informationer (Grønt regnskab mv.)	21	22	22
	Annoncer og abonnementer	13	2	13
	IT og telefoni	18	15	18
	Tryksager og kontorartikler	107	115	115
	Småanskaffelser (IT)	12	5	5
	Diverse kontorhold	4	10	10
	Kontorholdsudgifter i alt	177	173	186

Organisationsbestyrelsens påtegning

Foranstående budget for perioden 1. januar 2023 - 31. december 2023 for boligorganisationen har været forelagt undertegnede organisationsbestyrelse til godkendelse.

The block contains five handwritten signatures in blue ink. The first signature is 'Lise Jensen'. The second is 'Cecilia Brund'. The third is 'Peter Hansen'. The fourth is 'Cine Hansen'. The fifth is a signature that appears to be 'Jens'. There is also a large, stylized signature that spans across the middle of the block.

Organisationsbestyrelsens underskrifter

Glostrup , den 5. april 2022

Generalforsamlingens påtegning

Foranstående budget for perioden 1. januar 2023 - 31. december 2023 for boligorganisationen har været forelagt generalforsamlingen.

Albertslund , den 17. maj 2022

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the Chairman.

Formand

Dirigent